आदरणीय पी. डी. पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि., कऱ्हाड

मुख्य कार्यालय - १५/३ क, टिळक रोड, मंगळवार पेठ, कऱ्हाड ४१५ ११०.

तीन दशके...

तंत्रज्ञाना सोबत....

एक पाऊल पुढे,

डिजिटल अर्थसेवेकडे...

३० वा

वार्षिक अहवाल

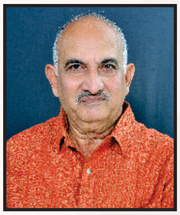
सन २०२४-२०२५

आदरणीय पी. डी. पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि., कऱ्हाड

संचालक मंडळ

श्री. अशोक पां. पाटील
चेअरमन

श्री. मुकुंद द. कुलकर्णी
व्हा. चेअरमन



श्री. हेमंत जे. ठक्कर

श्री. नंदकुमार ल. बटाणे

ॲड. चंद्रकांत बा. कदम

श्री. बाळासाहेब प्र. जगदाळे

श्री. सागर अ. पाटील

श्री. उमेश दा. कदम

श्री. रामचंद्र पां. पवार

श्री. शामराव ज. मुळे

श्री. संभाजी श्री. पिसाळ

श्री. मज्जीद म. आंबेकरी

श्री. सौरभ अ. पाटील

श्री. सुधाकर नि. रामुगडे

डॉ.सौ. अंजनी अ. शहा

सौ. रंजना सं. पाटील

सीए. आनंद बा. चांडक

सीए. निखील इं. ओसवाल

श्री. राघवेंद्र मा. कोल्हापूरे
व्यवस्थापकिय समिती सदस्य

ॲड. प्रताप ना. पाटील
व्यवस्थापकिय समिती सदस्य

श्री. अमोल ग. सुर्यवंशी
व्यवस्थापकिय समिती सदस्य

श्री. आण्णासो ह. नलवडे
सेवक प्रतिनिधी

श्री. अमेय प्र. पंचवाघ
सेवक प्रतिनिधी

श्री. नजमुद्दीन गु. मोमीन
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

❊ विनम्र अभिवादन ❊

आदरणीय स्वर्गीय पी. डी. पाटीलसाहेब

संस्थापक

✻ आमचे मार्गदर्शक ✻

मा. श्री. बाळासाहेब पांडुरंग पाटील

माजी सहकार व पणन मंत्री, महाराष्ट्र राज्य

चेअरमन, सह्याद्रि सहकारी साखर कारखाना लि., यशवंतनगर

तिसाव्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त सभासदांसाठी)

आदरणीय पी.डी.पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि., कराड या बँकेच्या सभासदांची तिसावी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दि.२४ ऑगस्ट २०२५ रोजी दुपारी २ वाजता सौ.वेणूताई चव्हाण स्मारक ट्रस्ट, कराड येथे बँकेचे चेअरमन श्री.अशोक पांडुरंग पाटील यांचे अध्यक्षतेखाली आयोजित केली आहे. तरी सदर सभेस आपण अगत्याने उपस्थित रहावे, ही विनंती.

- सभेपुढील विषय -

१) मागील रविवार दि.०८ सप्टेंबर २०२४ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

२) सन २०२४-२५ सालचा अहवाल, ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक स्वीकृत करणे.

३) मा.संचालक मंडळाने मंजुर केलेल्या सन २०२५-२६ चे अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे व सन २०२४-२५ मध्ये अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे.

४) शासकीय लेखापरिक्षकाकडून आलेल्या सन २०२४-२५ सालचे हिशोब तपासणी अहवालाची व त्याच्या दोषदुरुस्ती अहवालाची नोंद घेणे.

५) दि. ३१ मार्च २०२५ अखेरचे नफा विभागणीस मंजुरी देणे व लाभांश जाहीर करणे.

६) मा.संचालक मंडळाने सन २०२५-२६ करिता शिफारस केलेल्या व रिझर्व्ह बँकेने मंजुरी दिलेल्या वैधानिक लेखापरिक्षक नेमणूकीस व त्यांच्या मेहनतान्यास मंजुरी देणे.

७) मा.संचालक मंडळाने सन २०२५-२६ करिता नियुक्त केलेल्या अंतर्गत लेखापरिक्षक नेमणूकीस व त्यांच्या मेहनतान्यास मंजुरी देणे.

८) मा.संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे.

९) मा.अध्यक्षांचे परवानगीने आयत्यावेळी आलेल्या विषयांचा विचार करणे.

मा.संचालक मंडळाचे आदेशावरून

स्थळ : कराड
दिनांक : ०७ ऑगस्ट २०२५

एन. जी. मोमीन
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

- विशेष सूचना -

१) गणसंख्येअभावी सभा तहकूब झालेस सदर सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर सुरू होईल. त्या सभेस गणसंख्येची आवश्यकता असणार नाही.

२) सभासदांना ताळेबंदासंबंधात माहीती आवश्यक असलेस त्यांनी माहीतीबाबतचा अर्ज मुख्यालयास दि.१६.०८.२०२५ अखेर सादर करावा.

३) बँकेचा दि. ३१ मार्च २०२५ अखेरचा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद व नफा तोटापत्रक सर्व सभासदाना पोस्टाने पाठविला आहे.

४) दि. ३१ मार्च २०२५ अखेर बँकेचा ताळेबंद, नफा तोटापत्रक, कॅश फ्लो स्टेटमेंट, वैधानिक लेखापरिक्षण रिपोर्ट इ.वार्षिक अहवालाची संपुर्ण माहीती मुख्यालयासह सर्व शाखांच्या नोटीस बोर्डवर सभासदांच्या माहितीसाठी प्रसिध्द केली आहे. तसेच बँकेची वेबसाईट www.pdpbank.com वर प्रसिध्द केली आहे.

५) बँकेच्या दि.०८ सप्टेंबर २०२४ रोजी झालेल्या मागील वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त बँकेची वेब साईट www.pdpbank.com वर सभासदांच्या माहितीसाठी प्रसिध्द केले आहे.

– संचालक मंडळाचा अहवाल –

मनोगत – सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनींनो, आपल्या बँकेच्या ३० व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये संचालक मंडळाच्या वतीने मी आपले हार्दिक स्वागत करतो. दिनांक १ एप्रिल २०२४ ते ३१ मार्च २०२५ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचे ताळेबंदपत्रक, नफातोटापत्रक व कॅश फ्लो स्टेटमेंट आज आपणासमोर मंजुरीसाठी सादर करीत आहे.

आर्थिक वर्ष २०२४-२५ मधील बँकिंग क्षेत्रातील प्रमुख घडामोडी – रिझर्व्ह बँक तसेच सहकार खाते हे नागरी सहकारी बँकांनी आपल्या सभासदांना/खातेदारांना नियमीत स्वरूपात प्रशिक्षण द्यावे याबाबतीत आग्रही आहेत. बँकेने सभासद व खातेदार प्रशिक्षण अंतर्गत गत ६ वर्षापासून अहवालामध्ये बँकिंगच्या ताज्या घडामोडी, बँकिंगमध्ये होणारे टेक्नॉलॉजीकल बदल, बँकिंग मध्ये वापरले जाणारे डिजीटल प्रॉडक्टस इ. ची माहीती तसेच रिझर्व्ह बँक, सहकार खाते इत्यादी विभागाकडून दिल्या जाणाऱ्या मार्गदर्शक सुचनांची सभासद खातेदारांना माहिती व्हावी; यासाठी वार्षिक स्तरावर बँकेस प्राप्त परिपत्रकांचा गोषवारा अहवालाच्या माध्यमातून दिला जातो. आर्थिक वर्ष २०२४-२५ मध्ये नागरी सहकारी बँकांच्यावर नियंत्रकाची भूमीका बजावणारी रिझर्व्ह बँक, सहकार विभाग तसेच एनपीसीआय, आयकर विभाग, केंद्र सरकारचे विविध विभाग इत्यादींनी गतवर्षात विविध परिपत्रकाच्या माध्यमातून मार्गदर्शक सुचना जारी केल्या असून त्याचा गोषवारा खालील प्रमाणे –

१. रिझर्व्ह बँकेने नागरी सहकारी बँकांना कर्ज व्याजदराची आकारणी करताना त्यामध्ये पारदर्शकता ठेवावी अशी सुचना केलेली आहे. बँकांनी ज्या तारखेस कर्ज वितरण केले आहे त्या तारखेपासून व्याजाची आकारणी करावी असे सुचित केले आहे. काही बँकांमध्ये भिन्न पध्दत अवलंबली जात असलेने सदरची सुचना दिली आहे. आपली बँक कर्ज वितरण तारखेपासून व्याजाची आकारणी करते.

२. नागरी सहकारी बँकांनी कर्जाचे वितरण करताना छोट्या रकमांच्या कर्जाचे वितरण करावे. मोठ्या रकमेची कर्जे मर्यादित ठेवावी असे सुचित केले आहे. मोठ्या रकमेची कर्जे थकबाकीत गेलेस क्रेडीट रिस्क निर्माण होते. सबब सर्व नागरी सहकारी बँकांनी रू.२५ लाखाचेवरील कर्जाचे कमाल वितरण ५०% पर्यंत करावे असे सुचित केले आहे. आपल्या बँकेने सदर बाबीचे पालन केले असून रू.२५ लाखांवरील कर्जांचे प्रमाण एकूण कर्जाच्या ४५% आहे.

३. नागरी सहकारी बँकानी रिझर्व्ह बँकेने निर्धारीत केलेले भांडवल पर्याप्तता प्रमाण, नेट एनपीए व बँक नफ्यात असणे इ. किमान निकषांचे उल्लंघन केलेस अशा बँकेवर सुपरवायजरी ॲक्शन फ्रेमवर्क अंतर्गत कारवाई होते. दि.०१.०४.२०२५ पासून सदर कार्यप्रणालीमध्ये बदल करून सुपरवायजरी ॲक्शन फ्रेमवर्क ऐवजी प्रॉम्प्ट करेक्टीव्ह ॲक्शन अंतर्गत निकष निर्धारीत करून ज्या बँका सदर निर्धारीत निकषांचे उल्लंघन करतील अशा बँकांच्यावर प्रॉम्प्ट करेक्टीव्ह ॲक्शन अंतर्गत कारवाई केली जाईल. सदरचे निर्धारीत निकष खालीलप्रमाणे –

  १) बँकेचे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण हे १२ % पेक्षा जास्त असावे. (आपले बँकेचे भाडवल पर्याप्तता प्रमाण १३.९८% आहे)

  २) बँकेचा नेट एनपीए हा ६ % पेक्षा जास्त नसावा. (आपल्या बँकेचा नेट एनपीए गेले १७ वर्ष ०% आहे.)

  ३) बँकेस सलग दोन वर्ष तोटा झालेला नसावा. (आपली बँक गेले २९ वर्षे नफ्यात आहे.)

  ज्या बँका वरील निकषांचे उल्लंघन करतील अशा बँकांवर रिझर्व्ह बँक प्रॉम्प्ट करेक्टीव्ह ॲक्शन अंतर्गत विविध निर्बंध लागू करून त्यांचे कामकाजाचे बारकाईने निरीक्षण करते.

४. रिझर्व्ह बँकेने सर्व नागरी सहकारी बँकांना आपल्या कर्जदारांचे कर्जाची व थकबाकीची अद्ययावत माहीती दर १५ दिवसांनी चारही क्रेडीट इन्फॉरमेशन कंपनीज् (CIBIL, Equifax, Experien & Highmark) यांना पंधरवडा संपलेपासून पुढील ५ दिवसाच्या आत अपलोड करणे बंधनकारक केले आहे. सदर कर्जाच्या माहीतीच्या आधारे कर्जदाराचा सिबील स्कोअर अद्ययावत केला

जातो. आपली बँक सदरचा डाटा नियमीतपणे सीआयसी कंपनीला अपलोड करते. कर्जदाराने आपल्या कर्जाचे हप्ते नियमीतपणे भरून आपला क्रेडीट स्कोअर उत्तम मेन्टेन करावा.

५. रिझर्व्ह बँकेने नागरी सहकारी बँकांना सर्व खातेदारांची त्यांच्या खात्यावर होणाऱ्या व्यवहाराच्या अनुरूप लो, मेडीयम व हाय रिस्क अशा तीन विभागामध्ये वर्गीकरण करावे. असे वर्गीकरण करताना ते खातेनिहाय न करता कस्टमर आयडीनिहाय करावे व त्यांच्या वर्गीकरणानुसार लो रिस्क वर्गवारीतील खातेदारांची दर १० वर्षांनी, मेडीयम रिस्क वर्गवारीतील खातेदारांची दर ८ वर्षांनी व हाय रिस्क वर्गवारीतील खातेदारांची दर २ वर्षांनी रिकेवायसी अंतर्गत केवायसीची कागदपत्रे दप्तरी घ्यावीत असे सुचित केले आहे. खातेदाराने दिलेल्या पत्त्यामध्ये कोणत्याही प्रकारचा बदल झाला नसलेस त्याबाबतचे केवळ एक डिक्लरेशन दिलेस रिकेवायसीची पूर्तता झाली असे समजले जाईल. बँकांनी रिकेवायसीकरिता SMS, मोबाईल बँकींग किंवा ई-मेल इ. माध्यमांचा वापर करावा. खातेदारांचा पत्त्यामध्ये बदल झाला असलेस पत्त्यातील बदल बँकांनी बँकेस प्राप्त झालेल्या कागदोपत्राच्या आधारे ७ दिवसाच्या आत सदरचा बदल सीकेवायसीआर यांना कळविणे बंधनकारक केले आहे.

६. नागरी सहकारी बँकांनी चोरी, दरोडे इ. सायबर घटना घडून फ्रॉड झालेस असे फ्रॉड घटना घडलेपासून १५ दिवसाच्या आत दक्ष पोर्टलच्या माध्यमातून रिझर्व्ह बँकेस कळविणे बंधनकारक केले आहे.

७. नागरी सहकारी बँकांच्यावर नियंत्रण ठेवणेसाठी रिझर्व्ह बँकेने २० ते २५ बँकांचा एक समूह असे विविध समूह निर्माण केले असून अशा प्रत्येक समूहासाठी एक स्वतंत्र सिनीयर सुपरवायजरी मॅनेजरची (SSM) नियुक्ती केली आहे. या व्यतिरिक्त सदर SSM यांच्या सहकाऱ्यांची टीम कार्यरत असून सदरची टीम प्रत्येक समूहातील बँकांवर बारकाईने नियंत्रण ठेवते. सदर समूहाद्वारे मागणी केली जाणारी सर्व माहीती बँकेस वेळेत सादर करणे बंधनकारक करणेत आले आहे. रिझर्व्ह बँक नियुक्त SSM ची सर्वसाधारणपणे दर २ वर्षांनी बदलला जातो.

८. रिझर्व्ह बँकेने सोने तारण कर्ज वितरणाबाबत सविस्तर परिपत्रक नागरी सहकारी बँकांना दिले असून बँकांनी सोने तारण कर्ज वितरणातील जोखीमेचा अभ्यास करून त्या नियंत्रीत करणेसाठी धोरण तयार करावे असे सुचित केले आहे. या धोरणामध्ये सोने तारण कर्ज वितरणाची कार्यपध्दती निर्धारीत करणेत यावी. या व्यतिरिक्त सोने तारण जिन्नस मुल्यांकनाची कार्यपध्दती, सोने तारण कर्जासाठी मुल्यांकन दर ठरविणेची कार्यपध्दती, सोने तारण कर्जापोटी ठेवले जाणारे मार्जिन, बुलेट पेमेंट अंतर्गत कमाल कर्ज मर्यादा इ. बाबी निर्धारीत करणेत याव्यात. या व्यतिरिक्त बँकांनी एका व्यक्तीस कमाल किती सोने तारण कर्ज वितरीत करावे तसेच एकत्रित सोने तारण कर्जाअंतर्गत एकूण कर्जामध्ये किती हिस्सा असावा याबाबतचा धोरणात्मक निर्णय घेऊन त्याचा पॉलिसीमध्ये समावेश करावा. बँकांनी सोने तारण कर्ज अंतर्गत ठरविलेले मार्जिन Loan to Value (LTV) चा ठराविक कालावधीने आढावा घ्यावा असे सांगितले आहे. तसेच बँकांनी सोने तारण लिलावाची कार्यपध्दती निश्चित करून त्याचा पॉलिसीमध्ये समावेश करावा.

९. रिझर्व्ह बँकेने बँकांनी Retail & MSME (Micro, Small & Medium Enterprises) कर्ज आदा करताना कर्ज मंजुरीपुर्व कर्जदारास Key Fact Statement (KFS) च्या माध्यमातून कर्जाबाबतची संपूर्ण माहीती लिखित स्वरूपात द्यावी. सदर स्टेटमेंटमध्ये कर्ज रकमेस आकारला जाणारा व्याजदर, कर्जाचे इतर चार्जेस, सर्च रिपोर्ट चार्जेस, व्हॅल्युएशन चार्जेस, स्टँप रक्कम इ. ची माहीती देणेत यावी. या व्यतिरिक्त कर्जास लागू व्याजदर व आकारणीनंतर वार्षिक स्तरावर लागू होणारा व्याजदर, एकूण कर्ज मुदती अखेर देय मुद्दल व व्याज रक्कम इ. बाबींचा तपशिल देणेत यावा. जेणेकरून कर्जदारास कर्ज घेणेपुर्वी कर्जाबाबतचा निर्णय घेणेस सदरची माहीती उपयुक्त ठरेल. आपली बँक सदर बाबीची दि.०१.१०.२०२४ पासून अंमलबजावणी करते.

१०.बँकेतील ज्या खात्यावर गत दोन वर्ष कोणतेही व्यवहार झालेले नाहीत अशा खात्यांना डॉरमंट खाती असे संबोधले जाते. रिझर्व्ह बँकेने सर्व बँकांना अशा डॉरमंट खात्याचा वार्षिक स्तरावर आढावा घेऊन सदरची डॉरमंट खाती नियमीत होणेसाठी प्रयत्न करावेत अशा सुचना केल्या आहेत. अशा खात्यामध्ये प्रामुख्याने जी खाती शासकीय अनुदान मिळणेसाठी उघडलेली आहेत त्यांचा समावेश होतो. बँकांनी याबाबत जनजागृती करावी व खातेदारास SMS द्वारे संदेश पाठवून जास्तीत जास्त खाती ऑपरेट करावीत अशी सुचना दिली आहे. डॉरमंट खाती ऑपरेट करताना अद्ययावत केवायसीच्या माध्यमातून खातेदाराचे प्रमाणिकीकरण करून करावे व अशा इनऑपरेटीव्ह खात्यांचा अहवाल दर तिमाही रिझर्व्ह बँकेचे SSM यांना सादर करणेची सुचना केली आहे.

११.रिझर्व्ह बँकेने बँकांना नवीन खाते सुरू करताना तसेच लॉकर वितरीत करताना खातेदारास ठेव/लॉकर यांना वारस नेमणेबाबत आग्रह धरावा अशी सुचना दिली आहे. तसेच खातेदारांना वारस नोंदीचे फायदे समजावून सांगावेत; जेणेकरून भविष्यात खातेदाराच्या पश्चात वारसांना रक्कम मिळण्यामध्ये त्रास होणार नाही. बँकांनी वारस नोंदीचे फायदे दर्शविणारे बोर्ड तयार करुन त्याचा प्रचार व प्रसार करावा. खातेदारास सुचित करणेत येते की खातेदारास नेमलेला वारस कधीही बदलता येतो व आवश्यकतेनुसार नवीन वारसाची नोंद करता येते.

१२.बँकांनी ग्राहकाकडून येणाऱ्या तक्रारींचे ज्या त्यावेळी निरसन करणेसाठी मजबूत यंत्रणा उभी करावी. यामुळे ग्राहकाचा बँकेवरील विश्वास दृढ होणेस मदत होईल. रिझर्व्ह बँकेकडे विविध बँकांच्या ग्राहकांच्या ज्या तक्रारी येतात त्या अवलोकनी घेऊन जर बँकांनी खालील नमूद बाबींवर विशेष लक्ष केंद्रीत केलेस ग्राहकांच्या तक्रारी येणार नाहीत असे सुचित केले आहे.

अ. बँकांनी खातेदारास आपला युपीआय, मोबाईल बँकींग पासवर्ड ठराविक कालावधीने बदलणेबाबत सुचना कराव्यात. तसेच कोणत्याही अनोळखी आलेल्या लिंकवर क्लिक न करणेबाबत तसेच डिजीटल व्यवहाराच्या सुरक्षिततेबाबत खातेदारांची जागरूकता वाढवावी.

ब. बँकांनी ज्या खात्यावर गत दोन वर्ष व्यवहार झालेले नाहीत अशी सर्व खाती फ्रिज करावीत व त्याबाबतचा SMS खातेदारास पाठवावा.

क. बँकांनी खातेदारांना एटीएम कार्ड ब्लॉक, अनब्लॉक करणेची सुविधा उपलब्ध करून द्यावी. आपले बँकेने **०८०४६८७८३०४** या टोल फ्री नंबरवर ही सुविधा दिली आहे.

ड. बँकेने खातेदारांना विविध मार्गाने संदेश पाठवून डिजीटल व्यवहाराबाबतची सुरक्षितता कळवावी. कोणत्याही खातेदाराची डिजीटल व्यवहारा अंतर्गत फसवणूक होऊन आर्थिक नुकसान झालेस त्याची माहीती केंद्र सरकारने निर्धारीत केलेल्या १९३० या हेल्पलाईनला द्यावी.

इ. बँकेने युपीआय, मोबाईल बँकींग ॲपमध्ये खातेदाराने कोणत्याही व्यक्तिस रक्कम आदा करणेपुर्वी ज्या व्यक्तिस रक्कम जमा केली जाते त्याचे नाव स्क्रिनवर दिसण्याची सुविधा उपलब्ध करून द्यावी. आपल्या बँकेने ही सुविधा दिली आहे.

ई. कर्जदाराचे कर्जाचे खाते बंद होताच त्याची कर्जाची सर्व कागदपत्रे व बोजा कमी करणे बाबतचे पत्र ज्या त्यावेळी कर्जदारास देणेत यावे.

वरील नमूद बाबींची बँकेने दक्षता घेतलेस लोकांच्या तक्रारी येणार नाहीत असे रिझर्व्ह बँकेने सुचित केले आहे.

१३.बँकेकडे रजिस्टर असलेला मोबाईल नंबर खातेदाराने बदललेस त्याची माहीती सत्वर बँकेस कळवावी. अशा बदललेल्या मोबाईल नंबरची जर बँकेकडे वेळीच नोंद खातेदाराने केली नसलेस असे मोबाईल नंबर मोबाईल कंपन्या दुसऱ्या व्यक्तिस देतात. त्यामुळे बँकेकडून SMS खातेदारास न जाता चुकीच्या व्यक्तीस जाऊ शकतो, केंद्र सरकारच्या डिपार्टमेंट ऑफ टेलिकम्युनिकेशन, मिनिस्ट्री ऑफ कॉमर्स यांच्या AOT च्या पोर्टलवर Mobile Number Revocation List (MNRL) या टॅबखाली निष्क्रिय मोबाईल नंबर

उपलब्ध आहेत. बँकांनी असे मोबाईल नंबर आपल्या डाटाबेसमध्ये आहेत का? याची खातरजमा करावी असे सुचित केले आहे. सबब खातेदारांना विनंती करणेत येते की, आपला मोबाईल नंबर बदललेस त्याची सत्वर माहीती बँकेस द्यावी. जेणेकरून सर्व आर्थिक व्यवहाराचे अपडेटस् ज्या त्या वेळी प्राप्त होतील.

१४.रिझर्व्ह बँकेने नागरी सहकारी बँकांसाठी निर्धारीत विविध एक्सपोजरमध्ये बदल केला असून त्यानुसार नागरी सहकारी बँकांना

१) नॉन प्रायॉरिटी सेक्टर मधील घरकुल कर्जे ही एकूण कर्जाच्या २५% पेक्षा जास्त वितरीत करता येणार नाहीत.

२) बँकांना रियल इस्टेट अंतर्गत कर्जे एकूण कर्जाच्या ५% पेक्षा जास्त वितरीत करता येणार नाहीत.

३) टायर २ वर्गवारीतील बँकांना घरकुल कर्जा अंतर्गत कमाल कर्ज रू.१४०.०० लाख वितरीत करता येईल. सदरची मर्यादा आपले बँकेस लागू आहे.

४) बँकेस प्रायॉरीटी सेक्टर अंतर्गत किमान एकूण कर्जाच्या ६५% कर्जे वितरीत करणे बंधनकारक केले आहे.

१५.बँकेच्या खातेदाराने बँकेत खाते सुरू केलेनंतर त्याची केवायसीची कागदपत्रे बँकेस स्कॅन करून सीकेवायसीआर रजिस्ट्री यांचेकडे पाठविणे बंधनकारक केले आहे. सी सीकवायसीची कागदपत्रे सादर केलेनंतर संबंधीत खातेदारास केवायसी आयडेंटीफायर नंबरचा SMS प्राप्त होतो. तो जतन करून ठेवावा. भविष्यात बँकींगमध्ये व्यवहार करताना बँकेस पुन्हा केवायसीची कागदपत्रे देणेची आवश्यकता नाही. सदरचा केवायसी आयडेंटीफाय नंबरच्या माध्यमातून सीकेवायसीआर रजिस्ट्रीवरून केवायसीची कागदपत्रे डाऊनलोड करता येतात. सदरची कागदपत्रे डाऊनलोड करणेसाठी विनंती केलेस संबंधीत खातेदारास ओटीपी येईल व त्याचे माध्यमातून केवायसीची कागदपत्रे उपलब्ध होतील.

खातेदारांनी केवायसीआरच्या वेबसाईटवर जाऊन आपल्या रजिस्टर मोबाईलवरून ७७९९०२२१२९ या नंबरवर मिसकॉल दिलेस संबंधीत खातेदाराचे सीकेवायसी कार्ड प्राप्त होईल. बँकांना खातेदारामध्ये सीकेवायसीआर बाबतचा प्रचार, प्रसार करणेबाबत सुचना दिल्या असून खातेदारांना माहीतीपत्रके, पोस्टर्स व वेबसाईटच्या माध्यमातून प्रसिध्दी करावी असे सुचित केले आहे.

‘आर्थिकदृष्ट्या सक्षम व उत्तम व्यवस्थापित’ बँक (FSWM Bank) – रिझर्व्ह बँकेने दि.०१.१२.२०२२ च्या परिपत्रकान्वये ‘फायनान्शियली साऊंड ॲन्ड वेल मॅनेज्ड’ बँकेचे निकषामध्ये बदल केला असून ज्या बँका खालील नमूद निक़षांची पूर्तता करतात अशा बँकेस ‘आर्थिक दृष्ट्या सक्षम व उत्तम व्यवस्थापित बँक’(FSWM) समजली जाते. ते खालील प्रमाणे –

अ.नं.	निर्धारित निकष	दि.३१ मार्च २०२५ ची स्थिती
१	बँकेचा सीआरएआर हा लागू (१२%) निकषापेक्षा १% अतिरिक्त म्हणजेच १३% आवश्यक.	आपल्या बँकेचे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण १३.९८% आहे.
२	नेट एनपीए ३% पेक्षा जास्त नसावा.	आपल्या बँकेचा नेट एन.पी.ए. ०% आहे.
३	बँकेस सलग चार वर्षापैकी नजिकच्या सलग तीन वर्षात नफा असावा, तोटा असू नये.	बँकेस दि.३१.०३.२०२२ रू.५५.२०, दि.३१.०३.२०२३ रू.५५.३० लाख दि.३१.०३.२०२४ रू.५६.५६ व ३१.०३.२०२५ रू.५७.२९ लाख नफा झाला आहे.
४	बँकेच्या गतवर्षात सीआरआर व एसएलआरमध्ये डिफॉल्ट झाला नसावा.	बँकेने सीआरआर व एसएलआर निकषांचे पालन केले आहे.
५	बँकेचे अंतर्गत यंत्रणा मजबूत असावी व दोन तज्ञ संचालकांचा समावेश संचालक मंडळामध्ये असावा.	बँकेची अंतर्गत नियंत्रण यंत्रणा मजबुत असून दोन तज्ञ संचालकांचा समावेश संचालक मंडळामध्ये आहे.
६	बँकेने कोअर बँकींग प्रणालीचा स्विकार केलेला असावा.	बँकेने २००९ सालापासून सीबीएस प्रणालीचा अवलंब केला आहे.

७	गत दोन वर्षामध्ये रिझर्व्ह बँकेने मार्गदर्शक तत्वाचे उल्लंघन केलेबाबत कोणत्याही प्रकारची दंडात्मक कारवाई झालेली नसावी.	बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या वेळोवेळी काढलेल्या परिपत्रकाची अंमलबजावणी केली असून बीआर ॲक्ट १९४९ च्या कोणत्याही तरतूदीचे उल्लंघन केलेले नाही. तसेच बँकेवर कोणत्याही प्रकारची दंडात्मक कारवाई झालेली नाही.

आपली बँक 'आर्थिक दृष्ट्या सक्षम व उत्तम व्यवस्थापित बँक' (FSWM) अंतर्गत निर्धारीत सर्व निकषांची पुर्तता करीत आहे. रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार बँक वरील नमूद सर्व निकषाची पूर्तता करीत असलेने बँकेचा 'आर्थिक दृष्ट्या सक्षम व उत्तम व्यवस्थापित बँक' (FSWM) या वर्गवारीमध्ये समावेश होत असलेबाबत मा.संचालक मंडळ यांनी ठराव करून तो रिझर्व्ह बँकेस सादर केला आहे.

अद्ययावत बँकींग सुविधा – संस्थापक आदरणीय पी.डी.पाटीलसाहेब यांनी राबविलेल्या धोरणांप्रमाणे आपल्या बँकेचे संचालक मंडळ वाटचाल करीत आहे. त्याचप्रमाणे बँकेचे संचालक मंडळ नेहमीच अद्ययावत बँकींग तंत्रज्ञानाचा अवलंब करणेबाबत आग्रही आहे. बँकेने स्विकारलेल्या अद्ययावत तंत्रज्ञान व आधुनिक बाबींचा तपशील खालील प्रमाणे –

१) **युपीआय –** आपल्या बँकेस रिझर्व्ह बँकेने मोबाईल बॅंकिंग सुरू करणेबाबतचा परवाना दिला असून बँक ग्राहकांना मोबाईल बँकिंग सुविधा देत आहे. सध्या ग्राहक मोबाईल बँकिंग बरोबरच युपीआयच्या माध्यमातून फंड ट्रान्सफर व इतर पेमेंट अधिक सुलभतेने करीत आहेत. यासाठी बँकेची युपीआय कार्यप्रणाली उदा. भीम ॲप, गुगल पे, फोन पे, पेटीएम इ.चे माध्यमातून खातेदारांना आपले दैनंदिन विज बिल, मोबाईल रिचार्ज, गॅस पेमेंट, डिश रिचार्ज इ. युटीलीटी बिल पेमेंट करता येईल.

बँकेने ज्यांची चालू ठेव खाती बँकेत आहेत अशा व्यापारी बंधूसाठी त्यांना त्यांच्या ग्राहकाकंडून पैसे स्विकारणेसाठी मोफत क्युआर कोडची सुविधा स्टँडसह उपलब्ध करून दिली आहे.

२) **कॅश रिसायक्लर मशीन –** बँकेने शाखा मंगळवार पेठ कराड, शाखा उंब्रज, शाखा मसूर, शाखा नागठाणे व शाखा वस्ती साकुर्डी येथे कॅश रिसायकलर मशिन बसविली आहेत. या मशिनमधून रक्कम काढणे तसेच करंट व सेव्हिंग्ज ठेव खातेदारांना रू.५०,०००/- पर्यंत रक्कम आपल्या खात्यामध्ये सदर मशिनच्या माध्यमातून रू.५००/-, रू.२००/- व रू.१००/- या नोटांचे माध्यमातून 24 x 7 x 365 दिवस भरता येईल. सध्या सदर कॅश भरणा रक्कम आपल्याच बँकेतील कोणत्याही शाखेतील खात्यात भरता येते.

बँकेची 'इंटर बँक ऑपरेबल कॅश डिपॉझीट' ही सुविधा कॅश रिसायकलर मशीनचे माध्यमातून ग्राहकांना उपलब्ध करून देणेसाठी आवश्यक त्या स्विच कंपनीशी बँकेने करार केला असून त्याचे टेस्टींग सुरू आहे. सदरची सुविधा खातेदारांना आर्थिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये उपलब्ध केली जाईल. त्यायोगे ग्राहकांना आपल्या बँकेच्या रिसायकलरद्वारे इतर बँकांतील त्यांचे खात्यावर रक्कम भरता येईल.

३) बँकेने टिकेटींग टुल (Ticketing Tool) ही डिजीटल कार्यप्रणाली सुरू केली असून याच्या माध्यमातून खातेदारांना आपल्या डिजीटल व्यवहाराबाबतच्या अडचणी / तक्रार ऑनलाईन पध्दतीने बँकेस कळविता येतील. सदरची सुविधा बँकेच्या www.pdpbank.com या वेबसाईटवर दर्शनी बाजुस उपलब्ध असून खातेदाराने लॉगीन करून आपले व्यवहाराचा तपशिल बँकेस कळविलेस त्यास ऑनलाईन पोहोच दिली जाईल. सदर प्रणालीमुळे खातेदारांच्या समस्यांचे जलद गतीने निरसन करणे शक्य होईल.

४) बँकेच्या खातेदारांना आपल्या सेव्हिंग, चालू खात्यावरील शिल्लक रकमेची माहीती हवी असलेस सध्या त्यांना ती मोबाईल ॲपचे माध्यमातून किंवा युपीआयच्या माध्यमातून अथवा एटीएमच्या माध्यमातून उपलब्ध होते. तसेच खातेदारांना वरील माध्यमाव्यतिरिक्त

आपल्या खात्याचे शिल्लक रकमेची माहीती हवी असलेस ती 24 x 7 x 365 अशी टोल फ्री नंबरच्या माध्यमातून उपलब्ध करुन दिली आहे. खातेदारांनी यासाठी बँकेकडे रजिस्टर असणाऱ्या आपल्या मोबाईलवरून **टोल फ्री नंबर ०७९ ४८२० ०३५५** या नंबरवर मिसकॉल दिलेस SMS च्या माध्यमातून आपल्या खात्याची शिल्लक रक्कम संबंधित खातेदारास उपलब्ध होईल. खातेदारांनी सदर मोफत सेवेचा अवश्य लाभ घ्यावा.

५) बँकेच्या १० शाखांच्यामध्ये एटीएम/ रिसायकलर मशिनची सुविधा उपलब्ध करून दिली असून सदरच्या सर्व शाखा एटीएम सर्व्हेलन्सच्या माध्यमातून 24 x 7 x 365 दिवस 'सर्व्हेलन्स' खाली जोडण्यात आल्या असून या शाखांमध्ये एटीएम केबिनमधील सर्व व्यवहारांचे चित्रीकरण होते व ते रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार ६ महीने रेकॉर्ड जतन केले जाते.

विविध डिजीटल सुविधा – बँकेने आपल्या ग्राहकांच्यासाठी विविध डिजीटल सुविधा उपलब्ध करून दिल्या असून त्यामध्ये प्रामुख्याने मोबाईल बँकींग, UPI, E Statement, RuPay ATM Card इ. चा समावेश होतो. सदरची सुविधा वापरणाऱ्या दि.३१ मार्च २०२५ अखेर ग्राहकांची खाती संख्या खालीलप्रमाणे–

अ.नं.	बँकींग सुविधा	खातेदार संख्या
१	रूपे एटीएम कार्डधारक ग्राहक	८६०४
२	एसएमएस बँकींग ग्राहक	३०९४३
३	मोबाईल बॅकींग ग्राहक	३६२
४	ई स्टेटमेंट ग्राहक	३६६
५	आधार बेस्ड पेमेंट सिस्टिम ग्राहक	१०६६
६	पी एफ एम एस नोंदणीकृत ग्राहक	१५१९
७	यु.पी.आय.	६५११

बँकेच्या ग्राहकांनी जास्तीत जास्त डिजिटल प्रॉडक्टचा लाभ घ्यावा.

पंचवार्षिक कृती आराखड्या अंतर्गत सन २०२४–२५ सालचा आढावा:–

बँकेने दि.२४.०९.२०२२ च्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये पुढील ५ वर्षाचा (२०२४–२८ अखेरचा) कृती आराखडा तयार केला होता. त्यानुसार सन २०२४–२५ या आर्थिक वर्षात झालेल्या पुर्ततेचा आढावा खालीलप्रमाणे:–

अ.नं	तपशिल	कृती आराखड्याप्रमाणे दि.३१.०३.२०२५ अखेर उद्दिष्ट	दि.३१.०३.२०२५ अखेर स्थिती (रू.लाख)	उद्दिष्ट पूर्तता प्रमाण (%)
१	ठेवी	१८७००.००	१८०६३.३७	९७%
२	कर्जे	११५००.००	१३२१७.८५	११५%
३	ग्रॉस एनपीए	१%	१.३२%	०.३२%

नफा विभागणी– दि. ३१ मार्च २०२५ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षात बँकेस ढोबळ नफा रू.१५७.१९ लाख झाला असून बी.डी.डी.आर रु.६९.२५ लाख व स्टॅन्डर्ड ॲसेटसची तरतूद रू.६.५० लाख अशी एकत्रीत रु.७५.७५ लाख निधी अंतर्गत तरतुद करुन करपूर्व नफा रू.८१.४४ लाख झाला आहे. बँकेने चालू वर्षात नफ्यावर आयकर रू.२४.१५ लाख भरला असून करोत्तर निव्वळ नफा रू.५७.२९ लाख झाला आहे. सदर नफ्याची संचालक मंडळाने पोटनियम क्रमांक ३२ मधील तरतुदीस अनुसरून पुढीलप्रमाणे विभागणी सुचविली आहे.

अ.नं.	तपशिल	रक्कम रुपये
१	राखीव निधी- (२५ % प्रमाणे)	१४,३७,०००.००
२	डिव्हीडंड - ७ % प्रमाणे	३४,२०,६१७.००
३	इमारत निधी	६,४६,०००.००
४	आकस्मिक खर्च निधी	१,००,०००.००
५	सभासद प्रशिक्षण निधी	५०,०००.००
६	सभासद कल्याण निधी	७५,०००.००
७	शिल्लक नफा	७५२.९०
	एकुण	**५७,२९,३६९.९०**

वरील प्रमाणे नफा विभागणी शिफारशीस मा.संचालक मंडळ सभा दि.२६.०६.२०२५ ठराव क्र.१७ ने मंजूरी दिली असून त्यास आपली मंजूरी मिळावी.

संचालक मंडळ व उपसमिती सभा – संचालक मंडळाच्या अहवाल सालात एकूण १६ सभा झालेल्या आहेत. बँकेचे कामकाजामध्ये सुसुत्रता आणणेसाठी संचालक मंडळाने कार्यकारी समिती, बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंन्ट कमिटी, ऑडीट समिती ,कर्ज समिती, अॅसेट लायबिलीटी मॅनेजमेंट समिती, आयटी कमिटी, ओटीएस कमिटी या समित्या नियुक्त केल्या असून या समित्यांच्या कार्यपध्दती निश्चित करण्यात आल्या आहेत. वरील समिती सभांमध्ये झालेल्या सर्व निर्णयांस संचालक मंडळ सभेमध्ये मान्यता घेतली जाते.

अहवाल सालात कार्यकारी समितीच्या ५३ व कर्ज समितीच्या ५२ सभा झाल्या आहेत. तसेच ऑडीट समितीच्या ४ सभा झाल्या आहेत. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट समितीच्या १२ सभा झाल्या आहेत. अॅसेट लायबिलीटी मॅनेजमेंट समितीच्या ४ सभा झाल्या आहेत. अॅसेट लायबिलिटी समितीमध्ये प्रामुख्याने बँकेची व्याजदरातील जोखीम नियंत्रीत करणे, तसेच बँकेच्या तरलतेबाबत अभ्यास करून पुढील ध्येय धोरण ठरविणे, तिमाही अंदाजपत्रकाचा आढावा घेणे, तिमाही रेशो अॅनॅलिसीस अवलोकनी घेणे, एस.एल.आर व नॉन एस.एल.आर. गुंतवणूकीचा आढावा घेणे, ए.एल.एम. व ओ.एस.एस.स्टेटमेंटस अवलोकनी घेणे इ. विषयांचा प्रामुख्याने समावेश असतो. तसेच ठेवीच्या आणि कर्जाच्या व्याजदराचा आढावा ठराविक कालावधीने घेऊन आवश्यकतेनुसार त्यामध्ये बदल केला जातो. या व्यतिरीक्त आय.टी.कमिटीच्या ३ सभा झाल्या आहेत. आय.टी.कमिटी मिटींगमध्ये प्रामुख्याने सायबर सिक्युरीटी फ्रेमवर्क अंतर्गत प्रचलीत बँकेचा सेटअप व आवश्यक कार्यवाही याबाबत चर्चा केली जाते. या व्यतिरीक्त रिझर्व्ह बँक व सर्ट-इन याची विविध परीपत्रके अवलोकनी घेतली जातात. तसेच व्हीएपीटी व आयटी ऑडीट कंप्लायन्सबाबत विचार विनिमय केला जातो.

Key Performance Indicators (KPI) – म्हणजे असे रेशो जे बँकिंगमध्ये आदर्श मानले जातात. आपल्या बँकेचे संचालक मंडळ प्रामुख्याने बँकेच्या खालील नमूद Key Performance Indicators (KPI) चा तिमाही स्तरावर आढावा घेत असते. त्यातील बदलानुसार आवश्यक करेक्टीव्ह अॅक्शन ज्यात्यावेळी घेतली जाते. गत तीन वर्षाच्या Key Performance Indicators (KPI) चा तपशील पुढील प्रमाणे -

अ. नं.	बँकींगमधील महत्वाचे रेशोज	आदर्श प्रमाण	३१.०३.२०२३	३१.०३.२०२४	३१.०३.२०२५
१	ठेवीवरील दिलेला सरासरी व्याजदर (%)		४.३६%	४.४८%	५.२६%
२	गुंतवणुकीवरील मिळालेला सरासरी व्याजदर (%)		७.११%	६.५९%	६.६८%
३	कर्जावरील मिळालेला सरासरी व्याजदर (%)		१०.६६%	१०.२४%	१०.०४%

४	निधी दर (कॉस्ट ऑफ फंडस्) (%)		३.८४%	३.९२%	४.४१%
५	निव्वळ व्याजदरातील दुरावा (नेट इंटरेस्ट मार्जिन) (%)	३.५०%	४.९१%	४.८१%	३.९७%
६	कर्जाचा आधारभूत व्याजदर (पीएलआर) (%)		११.१२%	१०.९४%	१०.७६%
७	ठेवी (रक्कम रू.लाखात)		१५४२२.९३	१६५७८.८३	१८०६३.३७
८	सेव्हिंग व चालू ठेवीची रक्कम (कासा डिपॉझीट) (%)	५०%	३६.१९%	३३.२७%	२९.८५%
९	कर्जे (रक्कम रू.लाखात)		९३४८.६९	११६५५.५७	१३२१७.८५
१०	सेवक खर्च (रक्कम रू.लाखात)		३३४.००	३५५.२३	३६९.७२
११	व्यवस्थापकीय खर्च-व्याज खर्चासह (रक्कम रू.लाखात)		१२७८.३२	१३३७.४९	१६०६.७९
१२	एकूण उत्पन्न (रक्कम रू.लाखात)		१५८१.२८	१६०१.३६	१७६३.९७
१३	करपुर्व नफा (रक्कम रू.लाखात)		७९.५२	७८.३३	८१.४४
१४	खर्चाचे उत्पन्नाशी प्रमाण (कॉस्ट टू इनकम रेशो)(%)	कमाल ५०%	६६.८३%	७०.७५%	८१.४२%
१५	निव्वळ दुरावा (नेट मार्जिन) (%)		५.०३%	४.८९%	४.६२%
१६	कर्जाचे ठेवीशी प्रमाण (सरासरी सीडी रेशो) (%)	७०%	५६.२४%	७०.०२%	६९.४५%
१७	भांडवल पर्याप्तता प्रमाण (%)	किमान १२%	१८.२०%	१४.९९%	१३.९८%
१८	ढोबळ अनुत्पादक कर्जाचे प्रमाण (ग्रॉस एनपीए)(%)		०.९९%	०.३६%	१.३२%
१९	निव्वळ अनुत्पादक कर्जाचे प्रमाण (नेट एनपीए)(%)		०%	०%	०%
२०	संशयित व बुडीत कर्ज निधीचे ढोबळ अनुत्पादक कर्जाशी प्रमाण (प्रोव्हिजन कव्हरेज रेशो) (%)		९६९.६४%	२३७४.६८%	६२०.१५%
२१	स्वनिधी (नेट वर्थ) (रक्कम रू.लाखात)		२२३३.५५	२५२०.९८	२५९१.३२
२२	व्हॅल्यु पर शेअर (शेअरची किंमत)		४४६.३१	५०८.५१	५२०.३५

मा.संचालक मंडळ वरील नमूद Key Performance Ratio चा तिमाही स्तरावर आढावा घेऊन त्यातील बदलानुसार आवश्यक करेक्टीव्ह ॲक्शन ज्यात्यावेळी घेतली जाते.

लेखापरिक्षण – बँकेचे अंतर्गत लेखापरिक्षण कंकरंट ऑडीट पध्दतीने केले जाते. अहवाल सालात मे. विनोद सावंत ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटट, कराड यांनी मुख्यालय व शाखा रविवार पेठ, शाखा मलकापूर व ओगलेवाडी या तीन शाखांचे लेखापरीक्षण केले आहे. मे. भूषण शहा ॲन्ड असोसिएटस, चार्टर्ड अकौंटंट सातारा यांनी शाखा उंब्रज, सातारा व नागठाणे या तीन शाखांचे लेखापरीक्षण केले आहे. मे. अमित काळे ॲन्ड असोसिएटस, चार्टर्ड अकौंटंट, सातारा यांनी शाखा यशवंतनगर, मसूर, रहिमतपूर व कडेगांव या चार शाखांचे लेखापरीक्षण केले आहे. मे. सणगर हर्डीकर ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, कोल्हापूर यांनी कोल्हापूर शाखेचे लेखापरिक्षण केले आहे. मे.एम.के.टी.एस.के. ॲन्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, उंब्रज यांनी पुसेसावळी व मंगळवार पेठ या दोन शाखांचे लेखापरिक्षण केले आहे. मे.निनाद शहा ॲन्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, कराड यांनी शाखा सहकार भवन कराड या शाखेचे लेखापरिक्षण केले आहे. बँकेचे टॅक्स ऑडीट मे.वृषाली शहा ॲन्ड असोसिएटस, चार्टर्ड अकौंटंट सातारा यांनी केले आहे.

दि.३१ मार्च २०२५ अखेर संपणाऱ्या आर्थिक वर्षाचे वैधानिक लेखापरिक्षण मे. कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे ॲन्ड असोसिएटस, चार्टर्ड अकौंटंट, सांगली यांनी केले असून त्यांनी बँकेस सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षासाठी लेखापरिक्षणाचा 'अ' वर्ग प्रदान केला आहे.

अहवाल सालातील व मागील एका वर्षातील शासकीय लेखापरिक्षणांमध्ये कॅमल्ससी प्रणालीनुसार मिळालेल्या गुणांचा तपशिल खालीलप्रमाणे–

अ.नं.	तपशिल	भारानुरूप गुण	दि.३१.०३.२०२४	दि.३१.०३.२०२५
१	भांडवल पर्याप्तता प्रमाण	१५	१२.००	१२.६८
२	मालमत्तेचा दर्जा	२५	२४.२५	२०.६८
३	व्यवस्थापन	१५	१३.०५	१३.३५
४	उत्पन्न मुल्यमापन	२०	७.३१	९.६०
५	तरलता	१५	१३.३९	१२.२९
६	प्रणाली व नियंत्रण	१०	९.२०	८.४०
	एकूण	**१००**	**७९.२०**	**७७.००**

वरील प्रमाणे सर्व ऑडीटर्सनी ऑडीट गुणवत्तापूर्ण व वेळेत पूर्ण केले आहे. वरील सर्व लेखापरिक्षकांनी बँकेस वेळोवेळी केलेल्या मौलीक मार्गदर्शनाबद्दल बँकेचे संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.

तसेच रिझर्व्ह बँकेची दि.३१ मार्च २०२२ अखेरची तपासणी (इन्स्पेक्शन) झालेली आहे.

वेब साईट – बँकेने स्वत:ची वेब साईट www.pdpbank.com या नावाने सुरू केली असून सदर वेबसाईटवर बँकेच्या सर्व प्रकारच्या ठेवी व कर्जाचे व्याजदर इ. माहिती, बँकींग सेवा तसेच आर्थिक पत्रके इ. माहिती सर्वांसाठी उपलब्ध करून दिली आहे.

आभार व समारोप – महाराष्ट्र राज्याचे माजी सहकार व पणन मंत्री व सातारा जिल्ह्याचे माजी पालक मंत्री मा.श्री. बाळासाहेब पाटील, चेअरमन सह्याद्रि सहकारी साखर कारखाना लि., यशवंतनगर यांनी बँकेस वेळोवेळी भेट देवून केलेल्या मौलीक मार्गदर्शनाबद्दल सर्व संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.

सह्याद्रि सहकारी साखर कारखान्याचे मा.संचालक मंडळ , अधिकारी वर्ग यांचे ही मोलाचे सहकार्य लाभले आहे. बँकेच्या सर्व सन्माननीय सभासद, ठेवीदार, कर्जदार, हितचिंतक, रिझर्व्ह बँकेचे अधिकारी, सहकारी खात्यातील अधिकारी, वैधानिक व अंतर्गत लेखापरिक्षक, बँकेचे कायदा सल्लागार, सराफ, व्हॅल्युअर्स यांनी बँकेला वेळोवेळी केलेल्या सहकार्याबद्दल मी त्यांचे मन:पूर्वक आभार मानतो.बँकेच्या प्रगतीमध्ये अधिकारी व सेवक वर्गाचे मोलाचे योगदान आहे.

बँकेच्या प्रगतीमध्ये आपण सर्वांचे सहकार्य लाभले आहे व यापुढेही राहील हीच अपेक्षा. आपल्या सर्वांचा विश्वास व सहकार्याच्या बळावर बँकेची प्रगती भविष्यातही अशीच सुरू राहील याची ग्वाही मी संचालक मंडळाच्या वतीने आपणास देतो व तिसावा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद पत्रक, नफा–तोटा पत्रक व अंदाजपत्रक आपल्या मंजुरीसाठी सादर करतो, त्यास मंजुरी मिळावी, ही नम्र विनंती.

धन्यवाद!

दिनांक – ०७ ऑगस्ट २०२५

स्थळ – कराड

आपला

अशोक पांडुरंग पाटील

चेअरमन

मा.चेअरमन यांचे मनोगत...

मी बँकेची शाश्वतता, सक्षमता, बँकेमध्ये बँकिंग टेक्नॉलॉजीचा वापर व टेक्नॉलॉजीस पुरक सायबर सिक्युरीटीचा अवलंब या विषयी माझे मत मांडत आहे.

शाश्वतता – Sustainability, Going Concern...

संचालक मंडळाचे आद्य कर्तव्य बँक शाश्वत स्वरूपात (Going Concern) चालू राहिल; याचे नियोजन करणेचे असते. त्याकरिता बँकेस भविष्यात येणाऱ्या Risk (जोखीम) करिता निधीमध्ये दरवर्षी तरतूद करावी लागते. त्यामुळे यावर्षी संचालक मंडळाने दूरदृष्टीने ढोबळ नफ्यातून ७५ लाख ७५ हजार व निव्वळ नफ्यातून सुमारे २३ लाख ०८ हजार रू. ची विविध निधीद्वारे तरतूद केली आहे. बँकेने निधीपोटी एकूण ९८ लाख ८३ हजारची तरतूद केली आहे. बँकेकडे एकूण निधी २६ कोटी आहे. बँकेच्या हेड ऑफिस व ७ शाखांच्या इमारती स्वमालकीच्या आहेत.

आर्थिक सक्षमता –

१) बँकेचा भांडवल पर्याप्तता प्रमाण (CRAR) १३.९८% आहे.
२) बँकेच्या शेअरचे (रू.१००) मूल्य रू. ५२०.३५ आहे.
३) बँकेचा एनपीए प्रोव्हिजन कव्हरेज रेशो ६२०.१५% आहे.
४) बँकेच्या नेटवर्थचे सरासरी खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण १२.३३% आहे.
५) बँकेचा Net Interest Margin (NIM) रेशो ३.९७% आहे.

बँकिंग टेक्नॉलॉजी –

१) बँकेने next gen CBS सॉफ्टवेअर Implement केले आहे. त्याचबरोबर सुमारे ३५ मोड्युल्स (CBS शी integrated) Single Sign on पध्दतीने implement केली आहेत. त्यामुळे Paperless आणि डिजीटल बँकिंगकडे एक पाऊल पुढे पडले आहे.
२) बँकेने Markytics या कंपनीचे Loan Organizatin System (LOS) सॉफ्टवेअर implement केले. त्यामुळे नवीन कर्जाचे eligibility बाबत त्वरित निर्णय घेणे शक्य झाले आहे. वरील LOS सॉफ्टवेअर Artificial Intelligence (AI) वापरून तयार केले असून त्यामुळे Customer Trends, क्रेडीट स्कोअरिंग इ. बाबत Decision Making सुलभ होणार आहे.

UPI -

बँकेने आधुनिक तंत्रज्ञानाचा वापर करीत खातेदारांना BHIM App, G-Pay, Phone Pay, QR Code व मोबाईल बँकिंग इ. अद्ययावत प्रणालीची सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे.

Data Security व Business Continuity

Data Centre निरंतर चालू ठेवणेचे काम अतिशय Specialized झाले आहे. त्यामुळे बँकेने आपले Data Centre गुंटूर(तेलंगणा) येथील PI Data Centre (Tier IV) कंपनीकडे Cloud वर Encrypted form मध्ये ठेवले आहे. वरील Data Centre चे cloud वरील बँकेचा Data Replication पध्दतीने कोची येथील PI Data Centre कंपनीचे Data Centre मध्ये Cloud वर ठेवणेत आला आहे. त्यामुळे गुंटूर येथील Data Centre बंद पडलेस कोची येथील Data Centre मधून बँकेचे कामकाज विना व्यत्यय चालू राहणार आहे.

त्याशिवाय Data backup बँकेचे हेड ऑफिसमध्ये सर्व्हरवर तसेच NAS box वर घेतला जातो.

Cyber Security -

EDP ऑडिट वर्षातून दोनदा (half yearly) केले जाते. VA ऑडिट वर्षातून एकदा व PT ऑडिट वर्षातून दोनदा (half Yearly) केले जाते. वरील सर्व ऑडिट रिपोर्टची पूर्तता केली जाते. बँकिंग क्षेत्रामध्ये वाढत्या Technology चे वापराबरोबर होणाऱ्या Cyber हल्ल्यांमुळे Cyber Security ला टेक्नॉलॉजी वापराइतकेच महत्व प्राप्त झाले आहे.

बँकेने Cyber Security करिता खबरदारी म्हणून SOC, Asset & Patch Management, Privileged Access Management, Privileged Identity Management इ.सॉफ्टवेअर implement केली आहेत.

RBI चे सर्क्युलर प्रमाणे ८३ कंट्रोल्सचे ऑडीट Cert-in पॅनेलवरील तज्ञांमार्फत केले आहे. ज्यामध्ये १०० पैकी ९२ मार्क (किमान ७५ आवश्यक) मिळाले आहेत. सदरचा अहवाल रिझर्व्ह बँकेस सादर केला आहे.

अशोक पाटील
चेअरमन

ताळेबंद पत्रक

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	भांडवल व देणी	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
	०१. भाग भांडवल –		
८,००,००,०००.००	**(i) अधिकृत भाग भांडवल**		**८,००,००,०००.००**
	(रु. १००/– चे ८००००० भाग)		
४,९५,८१,०००.००	**(ii) वाटप केलेले भाग भांडवल**		**४,९७,७०,०००.००**
	(११३१६ सभासदांना रु.१००/– चे ४,९७,७०० भाग)		
४,९५,८१,०००.००	**(iii) वसूल झालेले भाग भांडवल**		**४,९७,७०,०००.००**
	११३१६ सभासदांकडून रु.१००/– चे ४,९७,७०० भाग पैकी		
४,९५,८१,०००.००	(a) व्यक्तिगत सभासद	४,९७,७०,०००.००	
०.००	(b) सहकारी संस्था	०.००	
०.००	(c) राज्य सरकार	०.००	
२५,४५,९९,९८३.००	**०२. राखीव व इतर निधी**		२६,४६,०४,९८३.००
४,५७,४३,४८३.००	०१) वैधानिक राखीव निधी	४,७३,०६,४८३.००	
३,९७,७३,०००.००	०२) इमारत निधी	४,०४,१५,०००.००	
१०,०९,००,०००.००	०३) संशयित व बुडीत कर्ज निधी	१०,७८,२५,०००.००	
४६,५०,०००.००	०४) सक्षम कर्जावरील संभाव्य निधी	५३,००,०००.००	
१,५३,४९,५००.००	०५) गुंतवणुक किमंत चढ–उतार निधी	१,५३,४९,५००.००	
४,१७,४९,०००.००	०६) गुंतवणुक घसारा निधी	४,१७,४९,०००.००	
८,८५,०००.००	०७) सभासद कल्याण निधी	९,६०,०००.००	
५०,०००.००	०८) सेवक कल्याण निधी	५०,०००.००	
१८,००,०००.००	०९) स्पेशल रिझर्व्ह	१८,००,०००.००	
१,००,०००.००	१०) दिर्घ मुदत कर्ज जोखीम निधी	१,००,०००.००	
२२,००,०००.००	११) आकस्मिक निधी	२३,००,०००.००	
७,५०,०००.००	१२) निवडणूक निधी	७,५०,०००.००	
६,५०,०००.००	१३) सभासद प्रशिक्षण निधी	७,००,०००.००	
०.००	**०३.मुख्य / सहाय्यक राज्य भागीदारी निधी खाते**		०.००
१,६५,७८,८३,२२७.२४	**०४. ठेवी व इतर खाती**		**१,८०,६३,३६,८३३.१८**
	अ) मुदत ठेव		
७९,८५,७३,००४.००	१) व्यक्ती (मुदत संपलेल्या ठेवी ₹ १६,७६,३९९.००)	८६,६५,३९,९९५.००	
३०,७७,२०,८७०.००	२) संस्था	४०,०६,२८,१६६.००	
	ब) बचत ठेव		
४५,५३,३६,६०८.०३	१) व्यक्ती	४५,३२,५७,१९९.७१	
	क) चालू ठेव		
१,३२,४३,५६३.०७	१) व्यक्ती	७५,८४,८४७.३८	
८,२८,०५,५१२.४१	२) संस्था	७,५९,५४,३३८.८४	
२,०३,६६९.७३	३) कॅशक्रेडीट जमा बाकी	२३,७२,२८६.२५	
०.००	**०५. बाहेरील कर्जे**		**०.००**
०.००	**०६. वसुलीसाठी पाठवलेली बिले (नावेकडील बाजूप्रमाणे)**		**०.००**
०.००	**०७. शाखा येणी देणी**		**०.००**
१,९६,२०,६४,२१०.२४	**पुढील पानावर**		**२,१२,०७,११,८१६.१८**

दि. ३१ मार्च २०२५ अखेर

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	मालमत्ता व येणी	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
४,०२,४२,५१९.००	**०१) हातावरील व एटीएममधील शिल्लक**		३,४४,७९,६९०.००
२४,४३,८४,९२३.२४	**०२) बँकेतील शिल्लक**		२१,४३,३८,२५३.७८
११,५७,४०,४४४.२४	**i) चालु खाते**	९,६०,८६,२१३.७८	
३,२५,०४,९०७.२०	१) सातारा जि.म.सह.बँक लि.सातारा चालू ठेव	१,५९,०९,६४६.९२	
८,३२,७३५.०४	२) महाराष्ट्र राज्य सह.बँक लि. मुंबई चालू ठेव	२५,१८,३२०.४०	
१,७१,९२,४०८.६६	३) स्टेट बँक ऑफ इंडिया व अधिसुचीत बँका (बँक ऑफ बडोदा, युनियन बँक व आय.डी.बी.आय.बँक)	२,७८,६९,४५६.२१	
६,५२,१०,३९३.३४	४) इतर बँका (एचडीएफसी/आयसीआयसीआय/युनिटी बँक)	४,९७,८८,७९०.२५	
०.००	**ii) बँक बचत खाते**	०.००	
१२,८६,४४,४७९.००	**iii) मुदत ठेवीमध्ये गुंतवणुक**	११,८२,५२,०४०.००	
४,००,००,०००.००	१) सातारा जि.म.सह.बँक लि.सातारा शाखा कऱ्हाड	०.००	
३,००,००,०००.००	२) युनियन बँक ऑफ इंडिया शाखा कऱ्हाड	३,००,००,०००.००	
३,५०,३५,३१४.००	३) बँक ऑफ बडोदा शाखा कऱ्हाड	४,००,००,०००.००	
१,३६,०९,१६५.००	४) एचडीएफसी बँक शाखा कऱ्हाड	१,८२,५२,०४०.००	
१,००,००,०००.००	५) आय.सी.आय.सी.आय. बँक शाखा कऱ्हाड	३,००,००,०००.००	
	०३) कॉल मनी व शॉर्ट नोटीस		०.००
४५,५७,७९,७७४.००	**०४) गुंतवणुक**		४९,७१,६३,२७६.००
४२,२४,६२,२३४.००	**अ) शासकीय व मान्यताप्राप्त रोखे**	४६,३८,४५,७३६.००	
१४,०१,७४,४१२.००	१) केंद्र शासन मान्यताप्राप्त रोखे (Face Value ₹ 18,02,00,000/- / Market Value ₹ 18,31,15,481/-)	१८,१६,७१,४०२.००	
५,०५,०१,४३६.००	२) केंद्र शासन मान्यताप्राप्त रोखे (राखीव निधी) (Face Value ₹ 5,00,00,000/- / Market Value ₹ 5,07,96,280/-)	५,०४,६६,९४८.००	
६,४४,१५,५००.००	३) केंद्र शासन मान्यताप्राप्त रोखे (इतर निधी) (Face Value ₹ 6,50,00,000/- / Market Value ₹ 6,73,65,250/-)	६,४४,१५,५००.००	
१६,७३,७०,८८६.००	४) राज्य शासन मान्यताप्राप्त रोखे (Face Value ₹ 16,70,00,000/- / Market Value ₹ 16,84,96,514/-)	१६,७२,९१,८८६.००	
३,३३,१७,५४०.००	**ब) सहकारी संस्थांच्या भागातील गुंतवणुक**	३,३३,१७,५४०.००	
५,०००.००	१) सातारा जि.म.सह.बँक लि.सातारा	५,०००.००	
१,०००.००	२) महाराष्ट्र राज्य सह.बँक लि. मुंबई	१,०००.००	
२,६६,४९,२३०.००	३) युनिटी बँक परपेच्युअल नॉन क्युम्युलेटीव्ह प्रेफ्रन्स शेअर्स	२,६६,४९,२३०.००	
६६,६२,३१०.००	४) युनिटी बँक लि. इक्विटी वारंट शेअर्स	६६,६२,३१०.००	
०.००	**क) इतर गुंतवणुक – लिक्विड फंड**	०.००	
०.००	**०५) मुख्य/सहाय्यक राज्य भागीदारी निधीची गुंतवणुक**		०.००
१,१६,५५,५६,७८०.३७	**०६) कर्जे**		१,३२,१७,८४,७१९.८७
	अ) अल्प मुदतीची कर्जे		
१९,३१,२४,७४१.०६	१) तारणी कर्जे (पैकी थकबाकी ₹ ५९,७३९.००)	२२,७७,४६,८३८.५१	
१०,९०,०९,८१०.००	२) विनातारणी (जामीनकीवरील)(पैकी थकबाकी ₹ ०.००)	८,५६,७१,५८८.००	
०.००	३) बिल्स परचेसड	०.००	
	ब) मध्यम मुदतीची कर्जे		
७०,११,०४,४१५.३१	१) तारणी कर्जे (पैकी थकबाकी ₹ ४६,३०,८६८.५०)	८२,०१,४७,६१८.८६	
	क) दिर्घ मुदतीची कर्जे		
१६,२३,१७,८१४.००	१) तारणी कर्जे (पैकी थकबाकी ₹ ६,९८,६२१.००)	१८,८२,१८,६७४.५०	
१,९०,५९,६३,९९६.६१	**पुढील पानावर**		**२,०६,७७,६५,९३९.६५**

ताळेबंद पत्रक

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	भांडवल व देणी	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
१,९६,२०,६४,२१०.२४	**मागील पानावरून**		२,१२,०७,११,८१६.१८
१,१९,३१,०४५.००	**०८. थकव्याज तरतूद (OIR)**		१,६९,१५,०३३.००
३,३७,५४,६३७.५०	**०९. ठेवीवरील देणे व्याज**		४,२४,५९,०१५.५०
८७,४५,८००.२४	**१०. इतर देणी व तरतुदी**		६२,१०,४८१.३७
१,०४,८४७.००	०१) लाभांश देणे	१,६१,६७५.००	
१,९६०.००	०२) अनामत	१,९६०.००	
२,३९,५५८.९१	०३) डिफर्ड टॅक्स	४,५८,०९१.५६	
१३,१८,३२७.४७	०४) युपीआय	३,९३,३५६.२०	
२२,७१४.३६	०५) पॉज खाते	१७,५१०.८५	
१,०१,०९८.००	०६) पिग्मी एजंट खाते	८९,८३६.००	
२४,८७,६३४.००	०७) पे-स्लीप	२८,६७५.२४	
३,३६,७९४.००	०८) अनक्लेम्ड डिमांड ड्राफ्ट	२,७९,९९६.००	
१०,२५,१०९.००	०९) किरकोळ देणे	११,२३,३८१.००	
१८,७८,८४१.००	१०) सेवक बोनस देणे	२०,६७,७६१.००	
६,४५,४००.००	११) ऑडीट फी देणे	६,७१,९००.००	
२,७८,०८४.००	१२) टी.डी.एस. देणे	५,०७,५४६.००	
१,५१,५६२.४३	१३) सी.जी.एस.टी. देणे	२,०३,४५४.९३	
१,५१,५६२.४३	१४) एस.जी.एस.टी. देणे	२,०३,४५४.९३	
२,३०७.६४	१५) आय.जी.एस.टी. देणे	१,८८२.६६	
०.००	१६) ब्लॉक्ड खाते	०.००	
५६,५६,४४३.८१	**११. नफा-तोटा**		५७,२९,३६९.९०
५५,३०,१२९.२८	मागील ताळेबंदाप्रमाणे नफा	५६,५६,४४३.८१	
५५,२९,२२८.००	वजा नफा विभागणी	५६,५५,७४१.००	
९०१.२८	शिल्लक नफा	७०२.८१	
५६,५५,५४२.५३	अधिक चालू वर्षाचा नफा	५७,२८,६६७.०९	
२,०२,२१,५२,१३६.७९	**एकूण**		२,१९,२०,२५,७१५.९५
	संभाव्य देणी-		
१०,०००.००	१) अ) बँक गॅरंटी - भारतातील		७,८५,०००.००
०.००	ब) बँक गॅरंटी - भारता बाहेरील		०.००
२४,५८,२४९.००	२) ठेव शिक्षण व प्रशिक्षण निधी		३३,२२,०१६.००
२४,६८,२४९.००	**एकूण**		४१,०७,०१६.००

तपासले शेऱ्यास अनुसरुन बरोबर आहे,
प्रशांत श. देशपांडे
वैधानिक लेखापरिक्षक
भागीदार मे कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अँड असोसिएटस्
चार्टर्ड अकौंटंटस्, सांगली
UDIN : 25129959BMJCRX3319

न. गु. मोमीन मुख्य कार्यकारी अधिकारी	**शा. ज. मुळे** संचालक	**रा. पां. पवार** संचालक	**उ. दा. कदम** संचालक	**सा. अ. पाटील** संचालक
अ.प्र. पंचवाघ सेवक प्रतिनिधी	**आ.ह.नलवडे** सेवक प्रतिनिधी	**सीए अ. बा. चांडक** संचालक	**सीए नि. इं. ओसवाल** संचालक	

दि. ३१ मार्च २०२५ अखेर

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	मालमत्ता व येणी	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
१,९०,५९,६३,९९६.६१	**मागील पानावरून**		२,०६,७७,६५,९३९.६५
४,०१,८९,४०२.००	०७) i) **येणे व्याज**		**४,४५,९८,९८८.००**
९०,१९,१९६.००	१) गुंतवणुकीवरील	९७,३६,७०१.००	
३,११,७०,२०६.००	२) शेती कर्जावरील	३,४८,६२,२८७.००	
१,१९,३१,०४५.००	ii) **थकव्याज तरतूद (OIR)**		**१,६९,१५,०३३.००**
०.००	०८) **वसुलीसाठी पाठवलेली बिले (जमा बाजूप्रमाणे)**		०.००
०.००	०९) **शाखा येणी देणी**		०.००
५,७३,२३,८५५.५२	**१०) डेडस्टॉक फर्निचर व फिक्स्चर्स**		**५,६७,११,६४१.१२**
५३,६२,५८०.७४	१) फर्निचर व फिक्स्चर्स	६१,८९,८५७.७४	
४,४६,२२०.००	२) मशिनरी	९,९५,१५१.००	
७४,९३,१३०.७८	३) संगणक हार्डवेअर व सॉफ्टवेअर	७१,६८,४८९.७८	
७,८०,१५२.००	४) इलेक्ट्रीक फिटींग्ज व फिक्स्चर्स	८,४६,१४६.००	
५,८१,५९७.००	५) वाहन	२९,७०,८४०.६०	
४,११,९०,१७५.००	६) इमारत	३,७०,७१,१५६.००	
१४,७०,०००.००	७) जमीन	१४,७०,०००.००	
६७,४३,८३७.६६	**११) इतर येणी**		**६०,३४,११४.१८**
१६,१७,३९९.१८	०१) शिल्लक प्रिंटेड स्टेशनरी	११,९२,६५१.०१	
१५,५००.००	०२) शिल्लक जनरल स्टॅम्प	२२,७००.००	
६७,७३०.००	०३) टेलीफोन डिपॉझिट	६७,७३०.००	
५६,३०१.२५	०४) एम.एस.ई.बी. डिपॉझिट	५६,३०१.२५	
२,२८,०४४.००	०५) आगाऊ विमा हप्ता	२,३४,१९१.००	
१,६७,५००.००	०६) डेडस्टॉक अॅडव्हान्स	१०,००,०००.००	
१२,५९५.१३	०७) सी.जी.एस.टी. येणे आरसीएम	३,१७१.१३	
१२,५९५.१३	०८) एस.जी.एस.टी. येणे आरसीएम	३,१७१.१३	
११,०६,०२४.४४	०९) सी.जी.एस.टी. येणे	१५,०४,६१५.६८	
११,०६,०२४.४४	१०) एस.जी.एस.टी. येणे	१२,१०,९४८.६८	
६,७८,५२७.०९	११) आय.जी.एस.टी. येणे	९३,२२७.८३	
८४,१९०.००	१२) आय.सी.आय.सी.आय. फास्टॅग	६४,९९०.००	
४,४८,४८५.००	१३) आयएमपीएस	५,१०,२१२.४७	
०.००	१४) टीडीएस येणे	३०,४८२.००	
०.००	१५) जीएसटी वरील टीडीएस येणे	३९,७२२.००	
११,४२,९२२.००	१६) आऊटवर्ड क्लिरिंग पॉर्किंग	०.००	
२,०२,२१,५२,१३६.७९	**एकूण**		**२,१९,२०,२५,७१५.९५**

बा. प्र. जगदाळे संचालक	**चं. बा. कदम** संचालक	**नं. ल. बटाणे** संचालक	**हे. जे. ठक्कर** संचालक	**मु. द. कुलकर्णी** व्हा.चेअरमन	**अ. पां. पाटील** चेअरमन
सौ. रं. सं. पाटील संचालिका	**सौ. अं. अ. शहा** संचालिका	**सु. नि. रामुगडे** संचालक	**सौ. अ. पाटील** संचालक	**म. म. आंबेकरी** संचालक	**सं. श्री. पिसाळ** संचालक

नफा तोटा पत्रक

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	खर्च	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
६,९९,५०,५०५.५९	**०१) दिलेले व्याज**		९,२२,७५,८७६.३७
६,९९,४५,९०२.५९	ठेवीवरील दिलेले व्याज	९,२१,८४,३७२.३७	
४,६०३.००	ओव्हरड्राफ्टवरील दिलेले व्याज	९१,५०४.००	
३,५५,२३,४६९.४६	**०२) पगार व भत्ते**		३,६९,७१,८२९.६४
२,४७,२१,४३९.००	सेवक पगार	२,६९,५६,२०५.००	
२९,६४,१५५.००	प्रा. फंड	३२,३४,७०२.००	
२१,०९,२५४.००	सेवक ग्रुप ग्रॅच्युटी	१३,२२,०७४.००	
१८,७८,८४१.००	सेवक बोनस व एक्सग्रेसिया	२०,७५,८५६.००	
२,२२,०००.००	वैद्यकीय भत्ता	२,१६,०००.००	
९०,२८०.००	सेवक प्रशिक्षण	१,६२,५२६.००	
१२,६२,९०१.४६	सेवक कल्याण	१०,७०,६४०.६४	
२२,७४,५९९.००	सेवक रजा पगार	१९,३३,८२६.००	
७,२२,२१५.००	**०३) संचालक मिटींग भत्ता**		७,७९,५५०.००
६४,५३,७७५.०६	**०४) भाडे, कर विमा व इलेक्ट्रिकल**		७३,८८,९२९.३०
१३,२८,१४५.००	ऑफिस भाडे	१४,९७,६९६.००	
२,५००.००	व्यवसाय कर	२,५००.००	
५,५२,२१२.०१	सी.जी.एस.टी.	५,४८,६७५.५८	
५,५२,२१२.०१	एस.जी.एस.टी.	५,४८,६७५.५८	
२,२१,००६.०७	आय.जी.एस.टी.	२,८८,५९७.९८	
०.००	जी.एस.टी. आरसीएम	८०,२७२.००	
२१,४७,६७२.४०	विमा	२५,८३,८५७.१०	
१३,७९,६३३.५७	इलेक्ट्रिकल	१५,७७,८४०.०६	
२,७०,३९४.००	नगरपालिका कर	२,६०,८१५.००	
०.००	**०५) कायदा खर्च**		०.००
१३,४८,१४९.६८	**०६) टपाल व टेलिफोन**		२२,६६,२४६.२६
५२,६८१.००	टपाल	३३,१९५.००	
५,२८,४६५.८८	टेलीफोन	११,३९,७२४.०५	
७,६७,००२.८०	लीजलाइन व कनेक्टीव्हिटी चार्जेस	१०,९३,३२७.२१	
८,३०,२५८.००	**०७) हिशोब तपासणी फी**		८,५९,१७५.००
	(शासकीय/अंतर्गत/कर/इडीपी ऑडीट फी)		
१,४२,९०,४९४.१३	**०८) झीज व दुरुस्ती**		१,५३,३३,९५१.५७
१,०१,०८,५२३.००	झीज	१,०२,३३,३२८.४०	
२१,८९,२५३.८५	संगणक दुरुस्ती	३३,०६,६६६.५३	
७,७३,४००.००	सॉफ्टवेअर लायसन्स फी / वर्गणी	८,७७,८९०.०६	
१२,१९,३१७.२८	इतर दुरुस्ती	९,१६,०६६.५८	
१२,९१,१८,८६६.९२	**पुढील पानावर**		**१५,५८,७५,५५८.१४**

दिनांक ०१-०४-२०२४ ते ३१-०३-२०२५ अखेरचे

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	उत्पन्न	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
१५,१८,१७,३२१.३९	**०१) व्याज व मिळालेली सूट**		१६,८२,४९,३१३.२४
११,१८,१७,६३८.००	कर्जावरील व्याज	१२,२२,७८,५९५.५४	
८१,६६,०२६.७३	गुंतवणूकीवरील व्याज	९९,४९,५८४.५८	
३,१८,३३,६५६.६६	शासकीय कर्जरोख्यावरील व्याज	३,६०,२१,१३३.१२	
०.००	आयकर रिफंडवरील व्याज	०.००	
१,३४,७४९.०६	**०२) मिळालेले कमिशन**		१,५१,०१२.३३
०.००	**०३) अनुदान व देणगी**		०.००
५१,६४,२४६.८८	**०४) इतर उत्पन्न** (कर्ज हाताळणी चार्जेस/ लॉकर भाडे/ क्लिअरिंग हाउस फी/ ए.टी.एम. चार्जेस)		५२,३५,२२७.५५
३०,०३,७७३.००	**०५) शासकिय कर्जरोखे विक्रीतील नफा**		१८,३८,०००.००
१५,८८०.००	**०६) आयकर रिफंड**		१,०३,२४०.००
०.००	**०७) डेडस्टॉक विक्रीतील नफा**		८,२०,६८६.४४
१६,०१,३५,९७०.३३	**पुढील पानावर**		१७,६३,९७,४७९.५६

नफा तोटा पत्रक

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	खर्च	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
१२,९१,१८,८६६.९२	**मागील पानावरून**		**१५,५८,७५,५५८.१४**
६,८२,९२६.६३	**०९) छपाई, स्टेशनरी व जाहिरात**		**६,७३,७५६.५५**
४५,४९०.०७	छपाई	४२,३२२.७७	
२,३०,२५०.८६	संगणक स्टेशनरी	१,७४,२१२.७४	
१,७९,५३३.०२	इतर स्टेशनरी	१,४१,९९२.३६	
२,२७,६५२.६८	जाहिरात	३,१५,२२८.६८	
३७,०७,९५५.३४	**१०) इतर खर्च**		**४१,२९,३१५.१३**
६,५०,६५१.६८	पिग्मी कमीशन	६,५४,१८४.२५	
७,४९,०४९.२७	किरकोळ	८,५३,५३१.१६	
१२,१८,९६०.००	कार्यालयीन प्रवास	१२,८३,८२२.००	
९७,०००.००	बँक असो/फेडरेशन/संघ वर्गणी	५२,०००.००	
२२,४४७.४५	दिलेले कमिशन	१३,२१२.८६	
४,३०,५१९.०६	वार्षिक सर्वसाधारण सभा	४,७०,२८३.६०	
०.००	सभा व समारंभ	१,२३,१८२.००	
८२,५४५.८२	सल्लागार फी	२,५८,४३६.३४	
३५,०९६.००	वृत्तपत्र	३३,१३०.००	
४५,१३४.००	निवडणुक	०.००	
३,६७,०३३.००	शासकीय रोख्यावरील प्रिमियम	३,७८,२९८.००	
९,५१९.०६	क्लिअरिंग हाऊस फी	९,२३४.९२	
१,८५,५४,४७०.००	**११) तरतुदी**		७५,७५,०००.००
१,२४,५४,४७०.००	संशयित व बुडीत कर्ज निधी	६९,२५,०००.००	
१,००,०००.००	सक्षम कर्जावरील संभाव्य निधी	६,५०,०००.००	
६०,००,०००.००	गुंतवणुक घसारा निधी	०.००	
२४,१६,२०८.९१	१२) आयकर		**२४,१५,१८२.६५**
२१,७६,६५०.००	चालू वर्षाचा आयकर	२१,९६,६५०.००	
२,३९,५५८.९१	डिफर्ड टॅक्स	२,१८,५३२.६५	
५६,५५,५४२.५३	१३) निव्वळ नफा		**५७,२८,६६७.०९**
१६,०१,३५,९७०.३३	**एकूण**		**१७,६३,९७,४७९.५६**

तपासले शेऱ्यास अनुसरुन बरोबर आहे,
प्रशांत श. देशपांडे
वैधानिक लेखापरिक्षक
भागीदार मे कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अँड असोसिएटस्
चार्टर्ड अकौंटंटस्, सांगली
UDIN : 25129959BMJCRX3319

न. गु. मोमीन मुख्य कार्यकारी अधिकारी
शा. ज. मुळे संचालक
रा. पां. पवार संचालक
उ. दा. कदम संचालक
सा. अ. पाटील संचालक
अ.प्र. पंचवाघ सेवक प्रतिनिधी
आ.ह.नलवडे सेवक प्रतिनिधी
सीए अ. बा. चांडक संचालक
सीए नि. इं. ओसवाल संचालक

दिनांक ०१-०४-२०२४ ते ३१-०३-२०२५ अखेरचे

३१/०३/२०२४ रुपये पैसे	उत्पन्न	रुपये पैसे	३१/०३/२०२५ रुपये पैसे
१६,०१,३५,९७०.३३	मागील पानावरून		१७,६३,९७,४७९.५६
१६,०१,३५,९७०.३३	एकूण		१७,६३,९७,४७९.५६

बा. प्र. जगदाळे संचालक	चं. बा. कदम संचालक	नं. ल. बटाणे संचालक	हे. जे. ठक्कर संचालक	मु. द. कुलकर्णी व्हा.चेअरमन	अ. पां. पाटील चेअरमन
सौ. रं. सं. पाटील संचालिका	सौ. अं. अ. शहा संचालिका	सु. नि. रामुगडे संचालक	सौ. अ. पाटील संचालक	म. म. आंबेकरी संचालक	सं. श्री. पिसाळ संचालक

वैधानिक लेखापरिक्षकाचा अहवाल

''महाराष्ट्र सहकारी संस्थांचा कायदा १९६० कलम ८१ आणि महाराष्ट्र सहकारी संस्थांचा नियम ६९(३) अन्वये सुचीत केलेला क्र. एन-१ अनुसरून''

प्रती,

मा. सभासद

आदरणीय पी.डी.पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि.कराड

१५/३ क, मंगळवार पेठ, टिळक रोड, कराड.

१ १. आम्ही आदरणीय पी.डी.पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि.कराड या बॅंकेच्या सोबत जोडलेल्या दि.३१.०३.२०२५ च्या ताळेबंदाचे व त्या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाच्या नफा/तोटा पत्रकाचे आणि रोख जमा खर्च पत्रकाचे तसेच सदर आर्थिक पत्रकांचा भाग असणारी महत्त्वपूर्ण आर्थिक धोरणे व अन्य अनुषंगिक माहिती यांचे लेखापरिक्षण केले आहे. आर्थिक वर्ष ०१.०४.२०२४ ते ३१.०३.२०२५ या कालावधीच्या आर्थिक पत्रकांमध्ये आम्ही लेखापरिक्षण केलेल्या १५ शाखा व मुख्य कार्यालय यांच्या आर्थिक व्यवहारांचा समावेश आहे.

व्यवस्थापनाची आर्थिक पत्रकांबाबतची जबाबदारी

२. बँकेच्या व्यवस्थापनाची हि जबाबदारी आहे की सदरची आर्थिक पत्रके हि बँकींग रेग्युलेशन ॲक्ट, १९४९, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाची मार्गदर्शक तत्वे, महाराष्ट्र सहकारी संस्था निबंधक यांची मार्गदर्शक तत्वे आणि महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा, १९६०, भारतामध्ये सर्वमान्य असणारी अकौंटिंग तत्त्वे यांना अनुसरून बनविली जातील ज्यामुळे सदरची आर्थिक पत्रके ही बँकेच्या आर्थिक स्थितीची सत्य व रास्त स्थिती दर्शवितील. सदरच्या जबाबदारीमध्ये आर्थिक पत्रके तयार करताना आवश्यक असणाऱ्या अंतर्गत नियंत्रणासाठीचे नियम तयार करणे, त्यांची अंमलबजावणी करणे व वेळोवेळी त्यामध्ये सुधारणा करणे आदी बाबींचा समावेश होतो की ज्यामुळे सदरची आर्थिक पत्रके ही चूका अथवा गैरव्यवहार यामुळे निर्माण होणाऱ्या गंभीर दोषांपासून मुक्त राहतील.

लेखापरिक्षकांची जबाबदारी

३. आमची जबाबदारी हि आम्ही केलेल्या लेखापरिक्षणाच्या आधारे त्या आर्थिक पत्रकांवर मत नोंदविण्याची आहे. आम्ही आमचे लेखापरिक्षण हे दि इन्स्टिटयूट ऑफ चार्टर्ड अकौंटंटस ऑफ इंडिया यांनी निर्देशित केलेल्या ऑडिटिंग स्टॅन्डर्डस्ना अनुसरून केलेले आहे. या स्टॅन्डर्डसनुसार आम्ही नितीतत्त्वांचे अनुपालन करणे तसेच लेखापरिक्षणाचे नियोजन व प्रत्यक्ष कार्यवाही अशा पध्दतीने करणे अपेक्षित आहे की, जेणेकरून त्या आर्थिक पत्रकांमध्ये गंभीर स्वरूपाच्या चुका नाहीत, याची रास्त खात्री करून घेतली जाईल.

४. आर्थिक पत्रकांमधील रक्कमांच्या संदर्भातील व इतर माहितीच्या संदर्भातील पुरावे नमुना तत्वांवर तपासण्याचा अंतर्भाव लेखापरिक्षणामध्ये होतो.लेखापरिक्षणाच्या पध्दतीची निवड ही लेखापरिक्षकांचे अनुमान तसेच आर्थिक पत्रकांमध्ये चुका अथवा अफरातफर यामुळे गंभीर दोष निर्माण होण्याच्या शक्यतेची पडताळणी आदी बाबी गृहीत धरून केली जाते.अशा जोखमींची पडताळणी करून योग्य अशी लेखापरिक्षण पदधती निवडताना लेखापरिक्षक प्रामुख्याने बँकेने आर्थिक पत्रके तयार करताना अवलंबलेली अंतर्गत नियंत्रण पध्दती विचारात घेतात. परंतु ही पद्धती बँकेच्या अंतर्गत नियंत्रण प्रणालीच्या प्रभावीपणाबददल मत व्यक्त करण्याकरीता निवडली जात नाही.लेखापरिक्षणामध्ये, व्यवस्थापनाने वापरलेल्या अकौंटिग तत्त्वांच्या योग्यतेचे मुल्यमापन करणे, व्यवस्थापनाने केलेल्या महत्वाच्या आर्थिक अंदाजांच्या योग्यतेचे मुल्यमापन करणे व आर्थिक पत्रकांच्या सादरणीकरणाचे मूल्यमापन करणे याचा सुध्दा समावेश होतो.

५. आमचा विश्वास असा आहे की, आमच्या लेखापरिक्षणा दरम्यान आम्हाला मिळालेले पुरावे आम्हाला आमचे लेखापरिक्षणाबाबतचे मत बनविण्यासाठी यथार्थ आधार मिळवून देतात.

अभिमत

६. आमच्या मते आम्हाला दिलेल्या संपूर्ण माहिती तसेच खुलाशावरून हे हिशोब, त्यासोबतची टिपणे व त्यासोबत जोडलेली परिशिष्टे आणि आमच्या लेखापरिक्षण अहवालातील मुद्दे यांना अनुसरून बॅकींग रेग्युलेशन ॲक्ट, १९४९, महाराष्ट्र सहकारी संस्थांचा १९६० चा कायदा, रिझर्व्ह बँकेच्या तसेच महाराष्ट्र सहकारी संस्था निबंधक यांच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार व त्याखालील नियमान्वये अपेक्षित अशा रितीने आवश्यक अशी सर्व माहिती देतात तसेच भारतामध्ये सर्वमान्य असणाऱ्या अकौंटिंग तत्त्वांचे अनुपालन करतात आणि

अ) ताळेबंदाच्या बाबतीत दि. ३१.०३.२०२५ च्या बँकेच्या आर्थिक परिस्थितीची,

ब) नफा / तोटा पत्रकाच्या बाबतीत या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाच्या मुदतीत बँकेच्या नफ्याची आणि

क) रोख जमा खर्च पत्रकाच्या बाबतीत या दिनांकास संपणाया वर्षाच्या मुदतीत बँकेच्या रोख रक्कमेच्या प्रवाहाची सत्य व रास्त स्थिती दर्शवितात.

७. सदर बँकेचे ताळेबंद पत्रक व नफा तोटा पत्रकामधील नमुना ''अ'' व ''ब'' हे अनुक्रमे हे बँकिंग रेग्युलेशन ॲक्ट १९४९ च्या परिशिष्ठ तीन तसेच महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा १९६० व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ च्या तरतुदींना अनुसरून तयार केले आहेत.

८. परिच्छेद क्र १ ते ५ मध्ये नमूद केलेल्या लेखापरिक्षणपध्दती आणि मुख्य व शाखा अहवालातील भाग अ ब आणि क मध्ये नमूद केलेल्या शेऱ्यास अनुसरून तसेच आमच्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे आणि आम्हाला दिलेल्या संपूण माहिती तसेच खुलाशावरून आणि बँकेने सादर केलेल्या हिशोब व त्या सोबत जोडलेली परिशिष्ठ यांना अनुसरून आम्ही अहवाल करतो की,

अ. आमच्या लेखापरिक्षणाच्या उद्देशासाठी, आमच्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे जरूर ती माहिती व खुलासे उपलब्ध झाले आहेत व ते समाधानकारक आहेत.

आ. आमच्या मते, लेखापरिक्षणा दरम्यान तपासलेली सर्व हिशोब पुस्तके कायदयानुसार बँकेने ठेवलेली आहेत तसेच लेखापरिक्षणाच्या दृष्टीने शाखांकडून प्राप्त झालेली विवरणे पुरेशी आहेत.

इ. आमच्या दृष्टीपतास आलेले बँकेचे व्यवहार हे बॅकेच्या अधिकारक्षेत्रास अधिन राहून केलेले आहेत.

ई. बँकेचा ताळेबंद तसेच नफा तोटा पत्रक हे बँकेची हिशोब पुस्तके व विवरण पत्रे यांना अनुसरून केलेली आहेत.

उ. बँकेने अवलंबलेली अकौंटिंग स्टॅन्डर्डस् ही भारतामध्ये सर्वमान्य असणाऱ्या अकौंटिंग तत्त्वांना अनुसरून केलेली आहेत.

९. आम्हाला मिळालेल्या माहिती व स्पष्टीकरण आणि हिशोब पुस्तके व इतर रेकॉर्ड तपासणी करताना महाराष्ट्र सहकारी नियम १९६१ मधील कलम ६९(६) मध्ये नोंदवलेल्या बाबींबाबत दखल घेण्याजोगे व्यवहार आढळून आलेले नाहीत.

१०. तसेच आम्ही अहवाल करतो की, आर्थिक वर्ष २०२४-२०२५ करिता बँकेस वर्ग ''अ'' देण्यात आलेला आहे.

स्थळ : कराड
दि. २६.०६.२०२५

मे कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अँड असोसिएटस्
चार्टर्ड अकौंटंटस्
फर्म रजि. नं ११८९११W.

सीए प्रशांत श. देशपांडे
भागीदार
वैधानिक लेखापरिक्षक
मेंबरशीप क.१२९९५९
UDIN : 25129959BMJCRX3319

ADARNIYA P. D. PATILSAHEB SAHAKARI BANK LTD. KARAD
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2025

Particulars	Current Year 31.03.2025 Rs. In lakhs	Previous Year 31.03.2024 Rs. In lakhs
A) Cash Flow From Operating Activities		
Net Profit As Per Profit And Loss Account	57.29	56.56
Add: Adjustments For -		
Depreciation On Assets	102.33	101.09
Provision For NPA & IDR	75.75	185.54
Provision For Income Tax	24.15	21.77
Amortisation Of Premium On Investments	3.78	3.67
Provision For Leave Salary	0.00	0.00
Less : Adjestment For		
Profit On Sale Of Deadstock	-8.20	0.00
Operating Profit Before Working Capital (Total Of A)	**255.10**	**368.63**
Adjustments For		
(Increase)/ Decrease In Investments	-313.69	1237.11
(Increase)/ Decrease In Advances	-1562.28	-2306.89
Increase/ (Decrease) In Deposits	1484.54	1155.90
Change In Borrowings	0.00	0.00
Increase/ (Decrease) In Funds	1.48	-10.51
(Increase)/ Decrease In Other Assets	7.10	-24.07
(Increase)/Decrease In Interest Receivable	-44.10	-49.26
Increase/ (Decrease) In Other Liabilities	-28.11	-36.62
Increase/ (Decrease) In Interest Payable	87.04	6.72
Cash Generated From Operations	**-112.92**	**341.01**
Income Tax Paid Net Of Refund	-21.96	-21.77
Net Cash Generated From Operating Activities (A)	**-134.88**	**319.24**
B) Cash Flow From Investing Activities		
Purchase Of Fixed Assets And Capital Wip	-102.03	-77.36
Sale Of Fixed Assets	14.02	0.00
Net Cash Used In Investing Activities (B)	**-88.01**	**-77.36**
C) Cash Flow From Financing Activities		
Increase/ (Decrease) In Share Capital	1.89	-7.24
Dividend Paid During The Year	-33.16	-31.63
Net Cash Used In Financing Activities [C]	-31.27	-38.87
D) Net Increase/ Decrease In Cash & Cash Equivalents	**-254.16**	**203.01**
(A+ B + C)		
Cash And Cash Equivalent At The Beginning Of The Year	1559.82	1356.81
Cash And Cash Equivalent At The End Of The Year	1305.66	1559.82

Notes : 1) Cash flow statement has been prepared under the indirect method set out in the Accounting Standard (AS) -3 " Cash Flow statements" issued by the institute of Chartered Accountants of India.

Disclosure of Information (Notes of Accounts) as on 31.03.2025
(as per Reserve Bank of India circular No.45 Dt. August 30, 2021)

1. Regulatory Capital -

a) Composition of Regulatory Capital **(Amount in Rs Lac)**

Sr. No.	Particulars	31.03.2025	31.03.2024
i)	Paid up share capital and Reserves (net of deductions, if any)	1437.74	1411.55
ii)	Other Tier 1 capital	0.00	0.00
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	1437.74	1411.55
iv)	Tier 2 capital	309.79	295.93
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	1747.53	1707.48
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	12502.86	11394.06
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	11.50%	12.39%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	11.50%	12.39%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.48%	2.60%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	13.98%	14.99%
xi)	Leverage Ratio	NIL	NIL
xii)	Percentage of the shareholding of	NIL	NIL
	a) Government of India		
	b) State Government (specify name)		
	c) Sponsor Bank		
xiii)	Amount of paid-up equity capital raised during the year.	1.89	-7.24
XIV)	Amount of non-equity Tire 1 Capital raised during the year of which -		
	1. Perpetual non-cumulative preference shares (PNCPS)	NIL	NIL
	2. Perpetual debt instrument(PDI)	NIL	NIL
XV)	Amount of Tier 2 capital raised during the year of which	NA	NA
	1. Perpetual cumulative preference shares (PCPS)	NIL	NIL
	2. Redeemable non-cumulative Preference shares (RNCPS)	NIL	NIL
	3. Redeemable cumulative Preference shares (RCPS)	NIL	NIL
	4. Long Term subordinate Bonds (LTSB)	NIL	NIL
b)	Amount draw down from the Reserves	NIL	NIL

2. Assets liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2025 **(Amount in Rs. Lac)**

Liabilities	Day 1	2 to 7 Days	8 to 14 Days	15 to 30 Days	31 Days to 2 Months	Over 2 Months & to 3 Month	Over 3 Months & to 6 Months	Over 6 Months & upto 1 Year	Over 1 Year & upto 3 Years	Over 3 Year & upto 5 Year	Over 5 Years	Total
Share Capital & Reserves	-	-	-	-	-	-	-	-	-	136.91	3,006.84	**3,143.75**
Deposits	198.87	403.26	476.04	302.43	520.49	513.66	1,287.07	3,125.41	8,231.49	656.83	2,347.82	**18,063.37**
Borrowings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
Other Liability	92.10	35.27	25.69	-	-	-	84.70	0.01	297.68	27.82	149.87	**713.14**
Total Liabilities	**290.97**	**438.53**	**501.73**	**302.43**	**520.49**	**513.66**	**1,371.77**	**3,125.42**	**8,529.17**	**821.56**	**5,504.53**	**21,920.26**
Cash & Bank Balance	324.80	210.67	415.44	-	-	-	-	-	354.75	-	-	**1,305.66**
Investment	-	100.00	-	150.00	160.00	200.00	422.51	1,301.48	320.16	-	3,500.00	**6,154.15**
Advances	28.92	155.22	121.00	138.48	314.29	361.91	1,014.93	2,027.98	6,460.92	771.23	1,822.97	**13,217.85**
Fixed Assets	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	567.12	**567.12**
Other Assets	-	17.41	-	48.50	53.50	-	15.13	-	348.62	27.02	165.30	**675.48**
(B) Total Inflow	**353.72**	**483.30**	**536.44**	**336.98**	**527.79**	**561.91**	**1,452.57**	**3,329.46**	**7,484.45**	**798.25**	**6,055.39**	**21,920.26**
(C)Mismatch (B - A)	**62.75**	**44.77**	**34.71**	**34.55**	**7.30**	**48.25**	**80.80**	**204.04**	**-1044.72**	**-23.31**	**550.86**	**0.00**
% of C to A	**21.57%**	**10.21%**	**6.92%**	**11.42%**	**1.40%**	**9.39%**	**5.89%**	**6.53%**	**-12.25%**	**-2.84%**	**10.01%**	**0.00**
Cumulative Mismatch	**62.75**	**107.52**	**142.23**	**176.78**	**184.08**	**232.33**	**313.13**	**517.17**	**-527.55**	**-550.86**	**0.00**	**0.00**
Cumulative Mismatch(%)	21.57%	14.74%	11.55%	11.53%	8.96%	9.05%	7.95%	7.32%	-3.38%	-3.36%	0.00%	**0.00**

2. Assets liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2024 **(Amount in Rs. Lac)**

Liabilities	Day 1	2 to 7 Days	8 to 14 Days	15 to 30 Days	31 Days to 2 Months	Over 2 Months & to 3 Month	Over 3 Months & to 6 Months	Over 6 Months & upto 1 Year	Over 1 Year & upto 3 Years	Over 3 Year & upto 5 Year	Over 5 Years	Total
Share Capital & Reserves	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.79	3,041.02	**3,041.81**
Deposits	164.17	320.57	596.89	264.49	346.95	354.81	913.72	3,547.83	7,501.29	723.86	1,844.25	**16,578.83**
Borrowings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
Other Liability	101.26	42.20	13.18	-	-	0.14	81.90	0.01	236.96	0.54	124.69	**600.88**
Total Liabilities	**265.43**	**362.77**	**610.07**	**264.49**	**346.95**	**354.95**	**995.62**	**3,547.84**	**7,738.25**	**725.19**	**5,009.96**	**20,221.52**
Cash & Bank Balance	313.50	376.19	564.29	-	-	-	-	-	305.85	-	-	**1,559.83**
Investment	-	-	-	40.00	100.35	181.97	100.00	1,690.00	565.26	-	3,166.66	**5,844.24**
Advances	34.56	85.20	107.80	245.15	280.95	279.02	840.64	1,980.36	4,872.68	895.28	2,033.93	**11,655.57**
Fixed Assets	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	573.24	**573.24**
Other Assets	17.62	-	-	32.95	6.50	5.79	74.71	0.17	312.50	0.01	138.39	**588.64**
(B) Total Inflow	**365.68**	**461.39**	**672.09**	**318.10**	**387.80**	**466.78**	**1,015.35**	**3,670.53**	**6,056.29**	**895.29**	**5,912.22**	**20,221.52**
(C)Mismatch (B - A)	**100.25**	**98.62**	**62.02**	**53.61**	**40.85**	**111.83**	**19.73**	**122.69**	**-1,681.96**	**170.10**	**902.26**	**0.00**
% of C to A	**37.77%**	**27.19%**	**10.17%**	**20.27%**	**11.77%**	**31.51%**	**1.98%**	**3.46%**	**-21.74%**	**23.46%**	**18.01%**	**0.00**
Cumulative Mismatch	100.25	198.87	260.89	314.50	355.35	467.18	486.91	609.60	-1,072.36	-902.26	0.00	**0.00**
Cumulative Mismatch(%)	**37.77%**	**31.66%**	**21.07%**	**20.93%**	**19.21%**	**21.19%**	**15.21%**	**9.03%**	**-7.40%**	**-5.93%**	**0.00%**	**0.00%**

3.Investments

a) Composition of Investment portfolio as at March 31, 2025. **(Amount in Rs. Lac)**

Particulars	Investment in India							Investment outside India				Total Investment
	Govt. Securities	Other approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiars and or Joint ventures	Others	**Total Investment in India**	Govt. Securities (Including local authorities)	Subsidiars and or Joint ventures	Others	Total Investment outside India	
Held to Maturity												
Gross	**3522.84**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**1182.52**	**5038.54**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**5038.54**
Less-Provision for Non-performing Investment (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	**300.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**300.00**
Net	**3522.84**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**882.52**	**4738.54**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**4738.54**
Available for Sale												
Gross	1115.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**1115.62**	0.00	0.00	0.00	0.00	**1115.62**
Less- Provision for depreciation and Non-performing Investment	117.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**
Net	**998.13**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**998.13**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**998.13**
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less-Provision for depreciation and Non-performing Investment	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Total Gross Investments	**4638.46**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**1182.52**	**6154.16**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**6154.16**
Less-Provision for Non-performing Investment (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	**300.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**300.00**
Less-Provision for depreciation and Non-performing Investment	117.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**
Net	**4520.97**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**882.52**	**5736.67**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**5736.67**

3.Investments

a) Composition of Investment portfolio as at March 31, 2024. **(Amount in Rs. Lac)**

Particulars	Investment in India							Investment outside India				Total Invest-ment
	Govt. Securities	Other approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiars and or Joint ventures	Others	Total Inves-tment in India	Govt. Securities (Including local authorities)	Subsidiars and or Joint ventures	Others	Total Inves-tment outside India	
Held to Maturity												
Gross	**3323.81**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**1286.44**	**4943.43**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**4943.43**
Less-Provision for Non-performing Investment (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	**300.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**300.00**
Net	**3323.81**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**986.44**	**4643.43**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**4643.43**
Available for Sale												
Gross	900.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**900.81**	0.00	0.00	0.00	0.00	**900.81**
Less- Provision for depreciation and Non-performing Investment	117.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**
Net	**783.32**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**783.32**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**783.32**
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less-Provision for depreciation and Non-performing Investment	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Total Gross Investments	**4224.62**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**1286.44**	**5844.24**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**5844.24**
Less-Provision for Non-performing Investment (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	**300.00**	0.00	0.00	0.00	0.00	**300.00**
Less-Provision for depreciation and Non-performing Investment	117.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**	0.00	0.00	0.00	0.00	**117.49**
Net	**4107.13**	**0.00**	**333.18**	**0.00**	**0.00**	**986.44**	**5426.75**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**5426.75**

a) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in Rs. Lac)

Sr. No.	Particulars	31.03.2025	31.03.2024
i)	Movement of provisions held towards depreciation on investments		
	a) Opening balance	417.49	357.49
	b) Add: Provisions made during the year	0.00	60.00
	c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
	d) Closing balance *	417.49	417.49
ii)	Movement of Investment Fluctuation Reserve		
	a) Opening balance	153.50	150.50
	b) Add: amount transfered during the year	0.00	3.00
	c) Less: Drawdown	0.00	0.00
	d) Closing balance	153.50	153.50
iii)	Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	13.76%	17.04%
c	**Sale and transfers to/from HTM category -** During the year under audit, the Bank has not sale or transferred any Govt. security to/from HTM Category.	0.00	0.00
d)	**Non-SLR investment portfolio**		
I)	**Non-performing non-SLR investments**		
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.00	0.00
e)	Total provisions held	300.00	300.00

ii) Issuer composition of non-SLR investments **(Amount in Rs. Lac)**

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
		31.03 2025	31.03 2024	31.03 2025	31.03 2024	31.03 2025	31.03 2024	31.03 2025	31.03 2024	31.03 2025	31.03 2024
a)	PSUs	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
b)	FIs	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
c)	Banks	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
d)	Private Corporates	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
e)	Subsidiaries / Joint Ventures	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
f)	Others -										
	1.Shares of Satara DCC Bank Ltd	0.05	0.05	---	---	---	---	---	---	---	---
	2.Shares of M.S.C. Bank Ltd.	0.01	0.01	---	---	---	---	---	---	---	---
	3.UNITY Bank PNCP Shares	266.49	266.49	---	---	---	---	---	---	---	---
	4.UNITY Bank Equity Warrants Share	66.63	66.63	---	---	---	---	---	---	---	---
	Total	333.18	333.18	---	---	---	---	---	---	---	---
g)	Provision held towards depreciation	300.00	300.00	---	---	---	---	---	---	---	---
	Total	**333.18**	**333.18**	**---**	**---**	**---**	**---**	**---**	**---**	**---**	**---**

b Asset quality -

Classification of advances and provisions held on 31.03.2025 (Amount in Rs. Lac)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance as on 01.04.2024	11613.08	0.79	41.70	0.00	42.49	11655.57
Add: Additions during the year					136.91	136.91
Less: Reductions during the year*					5.53	5.53
Closing balance	13043.98	136.91	36.96	0.00	173.87	13217.85
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation					0.00	0.00
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					5.53	5.53
iii) Technical/prudential write off					0.00	0.00
iv) Write-offs other than those under (iii) above					0.00	0.00
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	46.50	293.49	715.51	0.00	1009.00	1055.50
Add: Fresh provisions made during the year					69.25	69.25
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.00	0.00
Closing balance of provisions held	53.00	362.74	715.51	0.00	1078.25	1131.25
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Add: Fresh additions during the year					0.00	
Less: Reductions during the year					0.00	
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Floating Provisions						
Opening Balance						0.00
Less: Amount drawn down[i] during the year						0.00
Less: Amount drawn down[i] during the year						0.00
Closing balance of floating provisions						0.00
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						0.00
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						0.00
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						0.00
Closing balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Classification of advances and provisions held on 31.03.2024 (Amount in Rs. Lac)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance as on 01.04.2023	9256.23	6.77	85.69	0.00	92.46	9348.69
Add: Additions during the year					0.79	0.79
Less: Reductions during the year*					50.76	50.76
Closing balance	11613.08	0.79	41.70	0.00	42.49	11655.57
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation					0.00	0.00
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					50.76	50.76
iii) Technical/prudential write off					12.07	12.07
iv) Write-offs other than those under (iii) above					0.00	0.00
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	45.00	304.00	592.53	0.00	896.53	941.53
Add: Fresh provisions made during the year					124.54	124.54
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					12.07	12.07
Closing balance of provisions held	46.50	293.49	715.51	0.00	1009.00	1055.50
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Add: Fresh additions during the year					0.00	
Less: Reductions during the year					0.00	
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Floating Provisions						
Opening Balance						0.00
Less: Amount drawn down[i] during the year						0.00
Less: Amount drawn down[i] during the year						0.00
Closing balance of floating provisions						0.00
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						0.00
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						12.07
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						0.00
Closing balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.07
Ratios (in percent)					**31.03.2025**	**31.03.2024**
Gross NPA to Gross Advances					1.32%	0.36%
Net NPA to Net Advances					0%	0%
Provision coverage ratio (BDDR/Gross NPA)					620.15%	2374.68%

b Sector-wise Advances and Gross NPAs (Amount in Rs. Lac)

Sr. No.	Sector*	31.03.2025			31.03.2024		
		Outstanding Total advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	**Priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities	3211.91	8.10	0.25%	2990.53	6.77	0.23%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	282.29	47.34	16.77%	320.89	0.00	0.00%
c)	Services	2197.34	10.12	0.46%	1610.66	10.12	0.63%
d)	Personal loans	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
e)	Housing	1497.19	19.87	1.33%	1428.49	24.15	1.69%
f)	Other Property	444.84	0.60	0.13%	447.98	0.60	0.13%
	Subtotal (i)	**7633.57**	**86.03**	**1.13%**	**6798.55**	**41.64**	**0.61%**
ii)	**Non-priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities	302.57	0.00	0.00%	26.92	0.00	0.00%
b)	Industry	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
c)	Services	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
d)	Personal loans	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	Other Property	5281.71	87.84	1.66%	4830.10	0.85	0.02%
	Sub-total (ii)	**5584.28**	**87.84**	**1.57%**	**4857.02**	**0.85**	**0.02%**
	Total (I + ii)	**13217.85**	**173.87**	**1.32%**	**11655.57**	**42.49**	**0.36%**

d) Particulars of resolution plan and restructuring

i) Details of accounts subjected to restructuring **(Amount in Rs. Lac)**

		Agriculture and allied activities		**Corporates (excluding MSME)**		**Micro, Small & Medium Enterprises (MSME)**		**Retail (excluding agriculture and MSME)**		**Total**	
		2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Standard	Number of borrowers	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Gross Amount (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Provision held (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Sub-standard	Number of borrowers	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Gross Amount (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Provision held (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Doubtful	Number of borrowers	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Gross Amount (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Provision held (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Total	**Number of borrowers**	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Gross Amount (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Provision held (₹ Lac)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

e. Diversion in Asset classification and provisioning (Amount in lac)

Sr. No.	Particulars	Amount
1	Gross NPAs as on March 31, 2022 as reported by the bank.	---
2	Gross NPAs as on March 31, 2022 as assessed by Reserve Bank of India.	---
3	Divergence in Gross NPAs (2-1)	---
4	Net NPAs as on March 31, 2022 as reported by the bank	---
5	Net NPAs as on March 31, 2022 as assessed by Reserve Bank of India.	---
6	Divergence in Net NPAs (5-4)	---
7	Provisions for NPAs as on March 31, 2022 as reported by the bank.	---
8	Provisions for NPAs as on March 31, 2022 as assessed by Reserve Bank of India.	---
9	Divergence in provisioning (8-7)	---
10	Reported Profit before Provisions and Contingencies for the year ended March 31, 2022	---
11	Reported Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2022	---
12	Adjusted (notional) Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2022 after considering the divergence in provisioning	---

f) Details of stressed loans transferred during the year
(to be made separately for loans classified as NPA and SMA) **(Amount in Rs. Lac)**

	To ARCs	To permitted transferees	To other transferees (please specify)
No of accounts	---	---	---
Aggregate principal outstanding of loans transferred	---	---	---
Weighted average residual tenor of the loans transferred	---	---	---
Net book value of loans transferred (at the time of transfer)	---	---	---
Aggregate consideration	---	---	---
Additional consideration realized in respect of accounts transferred in earlier years	---	---	---
Details of loans acquired during the year			
	From SCBs, RRBs, UCBs, StCBs, DCCBs, AIFIs, SFBs and NBFCs including Housing Finance Companies (HFCs)		From ARCs
Aggregate principal outstanding of loans acquired	---		---
Aggregate consideration paid	---		---
Weighted average residual tenor of loans acquired	---		---

g) Fraud accounts - **(Amount in Rs. Lac)**

Sr. No.	Particulars	31.03.2025	31.03.2024
i	Number of frauds reported	0	0
ii	Amount involved in fraud (₹ Lac)	0.00	0.00
iii	Amount of provision made for such frauds (₹ Lac)	0.00	0.00
iv	Amount of Unamortized provision debited from 'other reserves' as at the end of the year. (₹ Lac)	---	---

h) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress to be made half yearly starting September 30, 2024 (Amount in Rs. Lac)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan–Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to a/c's classified as standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans	---	---	---	---	---
Corporate persons*	---	---	---	---	---
Of which MSMEs	---	---	---	---	---
Others	---	---	---	---	---
Total	---	---	---	---	---

h) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress to be made half yearly starting March 31, 2025 (Amount in Rs. Lac)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan–Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to a/c's classified as standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans	---	---	---	---	---
Corporate persons*	---	---	---	---	---
Of which MSMEs	---	---	---	---	---
Others	---	---	---	---	---
Total	---	---	---	---	---

5 Exposures (Amount in Rs. Lac)

Exposure to real estate sector		
Category	**31.03.2025**	**31.03.2024**
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	2693.92	2509.56
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;"	386.10	200.26
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures – i. Residential ii. Commercial Real Estate	0.00	0.00
ii) Indirect Exposure - Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	0.00	0.00
Total Exposure to Real Estate Sector	**3080.02**	**2709.82**

d) Unsecured Advances - (Amount in Rs. Lac)

Sr. No.	Particulars	31.03.2025	31.03.2024
i)	Total unsecured advances of the bank	856.72	1090.10
ii)	Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
iii)	Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

6 Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs (Amount in Rs. Lac)

Sr. No.	Particulars	31.03.2025	31.03.2024
a)	**Concentration of deposits**		
i)	Total deposits of the twenty largest depositors	3949.59	3526.17
ii)	Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	21.87%	21.27%
b)	**Concentration of advances**		
i)	Total advances to the twenty largest borrowers	2236.31	2096.79
ii)	Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	16.92%	17.99%
c)	**Concentration of exposures**		
i)	Total exposure to the twenty largest borrowers/ customers	2591.31	2430.64
ii)	Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/ customers	19.60%	20.85%
d)	**Concentration of NPAs**		
i)	Total Exposure to the top twenty NPA accounts	173.87	42.49
ii)	Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposures to total Gross NPAs.	100.00%	100.00%

10 Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund) (Amount in Rs. Lac)

Sr. No.	Particulars	31.03.2025	31.03.2024
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	24.58	17.84
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	8.64	6.74
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.00	0.00
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	33.22	24.58

11. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Banking Ombudsman (OBOs)

Sr. No.		Particulars	31.03.2025	31.03.2024
	Complaints received by the bank from its customers			
1	Number of complaints pending at beginning of the year		---	---
2	Number of complaints received during the year		---	---
3	Number of complaints disposed during the year		---	---
	3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	---	---
4		Number of complaints pending at the end of the year	---	---
		Maintainable complaints received by the bank from OBOs		
5		Number of maintainable complaints received by the bank from OBOs	---	1
	5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by BOs	---	1
	5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by BOs	---	---
	5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by BOs against the bank	---	---
6		Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	---	---

Note: Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in BO Scheme 2006 and covered within the ambit of the Scheme.

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days.
1	2	3	4	5	6
		31.03.2025			
Ground-1	---	---	---	---	---
Ground-2	---	---	---	---	---
Ground-3	---	---	---	---	---
Ground-4	---	---	---	---	---
Ground-5	---	---	---	---	---
Other	---	---	---	---	---
Total	---	---	---	---	---
		31.03.2024			
Ground-1	---	---	---	---	---
Ground-2	---	---	---	---	---
Ground-3	---	---	---	---	---
Ground-4	---	---	---	---	---
Ground-5	---	---	---	---	---
Other	---	---	---	---	---
Total	---	---	---	---	---

12 Information of Penalty or initiated any actions against the bank imposed by Reserve Bank of India		(Amount in Rupees Lac)	
Sr. No.	**Particular**	**31.03.2025**	**31.03.2024**
i)	RBI imposed any penalty or initiated any actions against the bank	Nil	Nil

14 Other Disclosures

a) Business Ratios -

Sr. No.	Particular	31.03.2025	31.03.2024
i)	Interest Income as a percentage to Average Working Funds	8.01%	8.05%
ii)	Non-interest income as a percentage to Average Working Funds	0.39%	0.44%
Iii)	Cost of Deposits	5.26%	4.48%
iv)	Net Interest Margin ((Interest Income-Interest Exp.)/ Average Earning Assets)	3.97%	4.81%
v)	Operating Profit as a percentage to Working Funds (Operating Profit / Average Assets)	0.75%	1.40%
vi)	Return on Assets (PBT / Avg. Total Assets)	0.27%	0.30%
vii)	Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ Lac)	357.86	349.05
viii)	Profit per employee (in ₹ Lac)	0.69	0.74
b) Banc assurance business		**(Amount in Rupees Lac)**	
Sr. No.	**Particular**	**31.03.2025**	**31.03.2024**
i)	Insurance Broking, Agency and Banc-assurance Business	Nil	Nil
c) Marketing and distribution		**(Amount in Rupees Lac)**	
Sr. No.	**Particular**	**31.03.2025**	**31.03.2024**
i)	Marketing and Distribution function remuneration (excluding bancassurance business)	Nil	Nil

d) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)		(Amount in Rupees Lac)	
Sr. No.	**Particular**	**31.03.2025**	**31.03.2024**
i)	Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) Sold	Nil	Nil
ii)	Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) Purchased	Nil	Nil

e) Provisions and contingencies		(Amount in Rupees Lac)	
Sr. No.	**Provision debited to Profit and Loss Account**	**31.03.2025**	**31.03.2024**
i)	Provisions for Non-Performing Investment (NPI)	0.00	60.00
ii)	Provision for NPA	75.75	125.54
iii)	Provision made towards Income tax	0.00	0.00
iv)	Other Provisions and Contingencies (with details)		
	1. Provision for IDR	0.00	0.00
f)	**Payment of DICGC Insurance Premium**	**(Amount in Rupees Lac)**	
Sr. No.	**Particular**	**31.03.2025**	**31.03.2024**
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	21.15	19.11
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0.00	0.00

g)	**Disclosure of facilities granted to directors and their relatives as on March 31,2025**			**(Amount in Rupees Lac)**	
Sr. No.	Particulars	Opening Balance	Current Year Distributed Amount	Current Year Recovered Amount	Outstanding Amount	Overdue Amount
i)	Fund based	22.81	27.63	30.24	20.20	---
ii)	Non-Fund based	---	---	---	---	---

M/s Kumbhojkar Kulkarni Deshpande & Asso.
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 118911 W

C.A. Prashant S. Deshpande
Partner
Membership No. 129959
UIDN : 25129959BMJCRX3319

For Adarniya P. D. Patilsaheb Sahakari Bank Ltd. Karad

(N. G. Momin)
Chief executive Officer

NOTES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2025 AND BALANCE SHEET AS ON EVEN DATE

I. OVERVIEW

1. INTRODUCTION

ADARNIYA P D PATIL SAHEB SAHAKARI BANK LIMITED, KARAD (“the bank”) was established on 16th March 1995. The bank is a urban co-operative bank having 15 branches in Satara, Sangli and Kolhapur District of Maharashtra state.

2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated, and comply with generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949, and the Co-operative Societies Act 1960, and rules made there under, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

3. USE OF ESTIMATES

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Accounting Convention

The financial statements are drawn up in accordance with historical cost convention and going concern on a basis.

2. Revenue Recognition – AS 9

Items of income are accounted for on an accrual basis except for the following:

i. Interest and other income on Advances classified as ‘Non-performing Assets’ is recognized to the extent realized, as per the directive issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under ‘Overdue Interest Reserve’ on liability side and asset side.

ii. Commission and other related income are fully recognized as income on realization.

iii. Locker rent is charged to customers for locker facility provided by the bank. Locker Rent is fully recognized as income on realization.

iv. Dividend is recognized as income on realization.

v. Interest in Government Securities, Debentures and other Fixed Income Securities is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.

3. Investments – AS 13

a. The Bank has classified the investments in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks. Accordingly, classification of investments in government securities for the purpose of valuation is done under the following categories:

i. Held to Maturity (HTM)

ii. Available for Sale (AFS)

iii. Held for Trading (HFT)

b. Investments are classified under following five heads for disclosure in Balance Sheet as per RBI guidelines –
   i. Central & State Government Securities
   ii. Other Approved Securities
   iii. Shares of Co-op. Banks
   iv. Units of Mutual Fund and other approved bonds.
v. Investment in Term Deposits with other banks.
c. Investments purchased under HTM category are accounted for in cost. Premium, if any, on investments under HTM category is amortized over the residual life of the investment.
d. Investments under “HFT” and “AFS” categories are marked to market based on guidelines issued by the RBI. While net depreciation, if any, under each of the categories has been provided for, and net appreciation, if any, has been ignored.
e. Shares of co-operative Banks are valued at cost.
f. The transfer of investments from one category to another is done at lower of the acquisition cost/book value/ market value on the date of transfer and the depreciation, if any, fully provided for.
g. Broken period interest in investments is treated as revenue item. Brokerage, Commission etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.

4. Advances & Provision for Advances

a. Advances are disclosed net of write off & further disclosed into short term, medium term & long term.
b. Advances are classified into Standard, Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time.
c. Provision on Advances categorized under Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India. In addition, a general provision is made on the following categories of standard assets as per RBI guidelines, as under:

Category	Provision (%)
Direct Advances to Agricultural and SME Sectors	0.25%
Commercial Real Estate Loans	1.00%
CRE – RH	0.75%
Other Advances	0.40%

5. Property Plant & Equipment (PPE) & Depreciation – AS 10

a. Property Plant and Equipment are stated in the balance-sheet at historical cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. Cost comprises the purchase price including non-refundable purchase taxes and any cost attributable for bringing the asset to its working condition for its intended use after deducting trade discount and rebates.
b. Subsequent costs are included in carrying an amount of asset or recognized as separate asset, as appropriate only when it is probable that future economic benefit associated with the item will flow to the entity and the cost can be measured reliably.
c. The rates of depreciation and method of charging depreciation are as under:

Sr. No.	Description of Fixed Asset	Method of Charging Depreciation	Depreciation %
1	Building	WDV	10.00%
2	Furniture & Fixture	WDV	10.00%
3	Machinery - Lift	WDV	15.00%
4	Machinery - Other	WDV	20.00%

5	Vehicles	WDV	15.00%
6	Electrification	WDV	10.00%
7	Library	WDV	10.00%
8	Computers and Software's	SLM	33.33%
9	Computer Machinery Equipment's	SLM	20.00%

There is no change in the rate of depreciation during the financial year.

6. Employee Benefits – AS 15

a. Provident Fund:

It is a defined contribution scheme. The eligible employees of the bank are entitled to receive benefits under the Provident Fund, where both the employee and the bank contribute monthly at a stipulated rate to the government provident fund. The bank recognizes such contributions as an expense to Profit and Loss account in the period in which employee renders the related service.

b. Gratuity:

The bank provides for gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all employees. The plan provides for lump sum payments to employees upon death while in employment or on separation from employment after serving for the stipulated years mentioned under 'The Payment of Gratuity Act, 1972'. Accordingly, the bank has taken a group gratuity policy with LIC for the payment of gratuity to the employees.

c. Leave Encashment:

The bank has taken a group gratuity policy with LIC for the payment of gratuity to the employees which also covered leave encashment.

7. Segment Reporting – AS 17

In accordance with the guidelines issued by RBI, Segment Reporting is made as under:

a. Treasury segment primarily consists of all investment portfolios, interest / dividend earnings on investment portfolio and profit/loss on sale of investments. The expenses of this segment consist of commission or other incidental expenses as well as depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.

b. Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury operations.Segment information is prepared in conformity with the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements of the bank as a whole.

8. Taxation – AS 22

a. Tax expense comprises both deferred and current taxes. Current income tax is measured at the amount expected to be paid to the tax authorities in accordance with the Income Tax Act, 1961. Deferred Income Tax reflects the impact of current year timing differences between taxable income and accounting income for the year and reversal of timing differences of earlier years.

b. Deferred Tax is recognized, subject to consideration of prudence, on timing differences between taxable income & accounting income that originate in one period and is capable of reversal in subsequent period. DTA is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that assets can be realized in future. Income of unabsorbed depreciation carried forward losses under tax laws, deferred tax asset is recognized only to the extent that there is virtual certainty supporting by convincing evidences. These are reviewed at each Balance Sheet date and appropriately adjusted to reflect the amount that is reasonably/virtually certain to be realized.

c. Current tax is debited to the Profit and Loss account. The impact of changes in DTA and DTL is recognized in the Profit and Loss account.

d. DTAs are reassessed at each reporting date, based upon management's judgment as to whether the realization is reasonably certain.

9. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets - AS 29

A provision is recognized when Bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value except in case of decommissioning, restoration and similar liabilities that are recognized as cost of Property, Plant and Equipment and are determined based on best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of contingent liability is made when there is:

a. A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or nonoccurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or

b. A present obligation arising from a past event which is not recognized, as it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made.

When there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources embodying economic benefits is remote, no provision or disclosure is made.

10. Investment Fluctuation Reserve (IFR)

The bank maintains Investment Fluctuation Reserve (IFR) on AFS and HFT Investment Portfolio as per the extant RBI guidelines.

11. Accounting of Goods & Services Tax

The eligible GST input credit is accounted for in the books in the period in which the underlying service or goods received are accounted and when there is reasonable certainty in availing / utilizing the credits.

III. NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2025

1. Prior Period Items - AS 5

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

2. Primary Segment Reporting (By Business Segments) – AS 17

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	480.76	1273.98	1754.74
Segment Cost	3.78	1005.18	1008.96
Unallocated Income	0.00	0.00	9.24
Operating Profit / Loss			**755.02**
Unallocated Expenses	-	-	673.58
Net Result	**-**	**-**	**81.44**
Income Tax	-	-	24.15
Net Profit	**-**	**-**	**57.29**
Other Information			
Segment Assets	6251.52	14086.17	20337.69
Unallocated Assets	0.00	0.00	1582.57
Total Assets			**21920.26**
Segment Liabilities	0.00	18665.22	18665.22
Capital Employed	0.00	0.00	3143.75
Unallocated Liabilities	0.00	0.00	111.29
Total Liabilities			**21920.26**

These segments have been reported considering the nature of products or services, the class of customers for the products or services, different risks and returns attributable to them, organizational structure and internal management information system.

Secondary Segment Information: Bank operates only in one geographical area, hence separate information regarding secondary segment i.e. geographical segment is not given.

3. Related Party Disclosures – AS 18

The bank is a co-operative society and there are no related party requiring a disclosure under Accounting Standard-18 issued by Institute of Chartered Accountants of India other than Key Managerial Personnel.

Related party transactions Disclosures required under Accounting Standard 18 - Key Management Personnel - Mr. N G Momin - Chief Executive Officer.

The details of transactions with Key Management Personnel are not given in view of the R.B.I. Circular dated 29th March,2003.

4. Income Tax - AS 22

a. Provision for current tax is made based on estimated taxable income for the year.

b. Deferred tax is required to be recognized based on timing difference between taxable income and accounting income that originated in one period and capable of reversal in one or more subsequent period. But due to the various appeals for deduction u/s 36(1)(viia), there is no certainty as to the taxable income, Bank has not provided the deferred tax liability/assets on such timing differences arising due to aforesaid deductions. However, deferred tax liability/asset provided in the books on timing difference arising due to chargeability of depreciation on property plant & equipment along with intangible assets as per books of accounts & as per Income Tax Act.

c. Deferred Tax Assets are recognized only to the extent that there is reasonable certainty that the sufficient future taxable income will be available against which such differed tax can be realized.

5. Impairment of Assets - AS 28

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 issued by the ICAI is required.

6. Contingent Liabilities - AS 29

- Contingent liabilities are disclosed on the face of the balance sheet.
- Contingent assets are not recognized.

a. Contingent Liabilities in respect of Bank Guarantees, Letters of Credit, Forward Contracts etc

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Bank Guarantees	7.85
Letters of Credit (LC + Buyer's Credit)	0.00
Forward Exchange Contracts Purchase / Sale	0.00
Others – Depositors' Education & Awareness Fund	33.22
Total	**41.07**

b. Claims not acknowledged as debts

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
On account of Income tax Demand (Gross)	-
On account of Service Tax	-

c. Contingent Liabilities – Others

In terms of DBOD Circular No. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14 dated May 27, 2014, the Bank has transferred all credit balances amounting to Rs. 33.22 Lacs (as mentioned in sub-clause i) to viii) in Clause 3 of DEAF Scheme 2014) maintained with the Bank which have not been in operation for 10 years or more. The required disclosure as per the said circular is as under:

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Opening balance of amounts transferred to DEAF	24.58
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	8.64
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.00
Closing balance of amounts transferred to DEAF	33.22

7. Leases – AS 19

Operating Lease comprises leasing of office premises (AS-19). Lease rental obligation in respect of assets taken on operating lease are charged to profit and loss account on straight line basis over the lease term. Indirect Cost (if any) are also charged to profit and loss account.

Particular	31/03/2024	31/03/2025
Future lease rental is payable at the end of the year	0.00	0.00
- Not Later than one year	0.00	0.00
- Later than one year and not later than five years	0.00	0.00
- Later than five years	0.00	0.00
Total of minimum lease payments realization in the Profit and Loss account for the year	13.28	14.98
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non-cancellable sublease	0.00	0.00
Sub-lease payments realization in the Profit and Loss account for the year	0.00	0.00

8. Earnings Per Share – AS 20

Particulars	31/03/2024	31/03/2025
Net profit after tax as per Profit and Loss Account (Rs.in Lakhs)	56.56	57.29
Nominal value of share (Rs. Per share)	100.00	100.00
No of Shares	4,95,810	4,97,700
Earnings Per Share (Rs.)	11.40	11.51

As per our report on even date

For Kumbhojkar Kulkarni Deshpande and Associates
Chartered Accountants
FRN No. 118911W

Partner
CA. Prashant S. Deshpande
Mem. No. 129959

Karad
26th June, 2025
UDIN : 25129959BMJCRX3319

सभासद प्रशिक्षण

बँकेच्या प्रत्येक सभासदास बँकींगचे अद्ययावत ज्ञान असणे आवश्यक आहे. यासाठी बँकेच्या आदर्श पोटनियमामध्ये बँकेने प्रत्येक सभासदास प्रशिक्षण द्यावे अशा प्रकारची तरतुद आहे. बँकेने सन २०१७ सालापासून सभासद प्रशिक्षण अंतर्गत हे सदर सुरू केले आहे.

बँकेच्या सभासदांच्या/खातेदारांच्या मनामध्ये नेहमी बँकींगच्या संदर्भात काही प्रश्न निर्माण होत असतात अशा प्रश्नांचे उत्तरे देण्याचा आम्ही या सदरातून प्रयत्न करीत आहोत.

प्रश्न १.– केंद्र सरकारने नुकतेच Banking Law Amendment अंतर्गत वारस नेमणुकीबाबत बदल केला आहे तो नेमका बदल काय आहे? याबाबतची माहीती उपलब्ध व्हावी.

उत्तर – बीआर ॲक्ट १९४९ कलम ४५ Z A अंतर्गत यापुर्वी ठेवीदारांना व लॉकरधारकास एकाच व्यक्तिची वारस म्हणून नोंद करता येत होती. सदरची एक व्यक्ति वारस नोंदीची त्रुटी दूर करणेसाठी सदर बिलाच्या माध्यमातून वारस नियुक्तीबाबत कमाल चार वारसाची नोंद करणेची तरतूद या नवीन कायद्याच्या माध्यमातून केली आहे. ठेवीदारास येथुनपुढे आपल्या ठेवीसाठी कमाल चार वारसाची नेमणूक करता येईल.

प्रश्न:२ :– खातेदारास वारस नोंदीबाबत सध्या उपलब्ध पर्याय कोणते आहेत?

उत्तर:– नामांकन नियुक्तीमध्ये बदल करणेचे प्रमुख कारण खातेदाराच्या पश्चात वारसांना रक्कम विनाप्रयास जलद उपलब्ध व्हावी व कायदेशीर गुंतागुंत कमी असावी हा आहे. नवीन कायद्यातील तरतुदीनुसार खातेदारास दोन प्रकारे वारसाची नियुक्ती करता येईल.

१) सक्सेसिव्ह/सलग नामांकन (Successive Nomination)

२) सायमलटेनियस – एकाचवेळी नामांकन (Simultaneous Nomination)

प्रश्न:३ :– सक्सेसिव्ह/सलग नामांकन (Successive Nomination) म्हणजे काय?

उत्तर :– सदर वारस नोंदी अंतर्गत खातेदारास त्याच्या पसंतीनुसार कमाल चार वारसांची नोंद करता येईल. खातेदाराच्या पश्चात ज्या वारसाची नोंद क्रमांक १ वर केली आहे तो वारस पैसे मिळणेस पात्र राहील. पसंती क्रमांक १ वारसाच्या पश्चात नंबर २ व २ च्या पश्चात नंबर ३ व ३ च्या पश्चात ४ नंबरच्या वारसाला पैसे मिळतील.

प्रश्न:४ :– सायमलटेनियस–एकाचवेळी नामांकन (Simultaneous Nomination) म्हणजे काय?

उत्तर :– सदर वारस नोंदी अंतर्गत खातेदारास ठेव रकमेच्या प्रमाणात कमाल चार वारसांना खातेदाराने निर्धारित केलेल्या टक्केवारीनुसार ठेवीची रक्कम प्राप्त होईल. उदा. अ ठेवीदाराने ठेव रक्कम रू.१ लाख ठेवली असलेस त्याच्या इच्छेनुसार कमाल चार वारसांना म्हणजेच प्रत्येकी उदा.३०%,३०%,२०%,२०% अशा प्रमाणात नामांकन करता येईल. या नामांकन पध्दतीमध्ये टक्केवारीची बेरीज १००% असणे आवश्यक आहे. ती चुकीची असलेस नामांकन ग्राह्य होणार नाही.

प्रश्न:५ :– सायमलटेनियस–एकाचवेळी नामांकन व सक्सेसिव्ह/सलग नामांकन असे एकत्रित नामांकन करता येईल का?

उत्तर :– नाही. खातेदारास दोहोंपैकी कोणतीही एक पध्दत वापरून वारस नियुक्त करता येईल.

प्रश्न:६ :– सायमलटेनियस – एकाचवेळी नामांकन या नामांकन पध्दती अंतर्गत जर एखाद्या वारसाचा मृत्यु झालेस इतर वारसांच्या नामांकनावर काय परिणाम होईल?

उत्तर :– नाही. खातेदाराने निर्धारीत केलेल्या टक्केवारीमध्ये हयात वारसांना रक्कम प्राप्त होईल. मयत वारसाची रक्कम बँकेच्या वारस प्रकरण धोरणानुसार सेटल केली जाईल.

प्रश्न:७ :– लॉकरच्या बाबतीत नामांकनाची कार्यपध्दती काय?

उत्तर :– लॉकरधारकांना सक्सेसिव्ह/सलग नामांकन (Successive Nomination) अंतर्गत कमाल चार वारसांची नेमणूक करता येईल. यामुळे लॉकरधारकाच्या पसंती क्रमानुसार त्याच्या पश्चात वारस क्रमांक १ हयात असलेस त्यांना लॉकर ऑपरेशन करता येईल. वारस क्रमांक १ च्या पश्चात २ व वारस क्रमांक १,२ च्या पश्चात ३ व वारस क्रमांक १,२,३ च्या पश्चात क्रमांक ४ यांना लॉकर ऑपरेशन करता येईल. लॉकरधारकांना सायमलटेनियस–एकाचवेळी नामांकन (Simultaneous Nomination) नामांकन करता येणार नाही.

प्रश्न:८ :– खातेदाराने नेमलेला वारस बदलता वा रद्द करता येईल का?

उत्तर :– होय. खातेदारास आपल्या हयातीमध्ये केंव्हाही दिलेला वारस रद्द करणे, दुसरा वारस नियुक्त करणे इ. बाबीचे स्वातंत्र्य राहील. यासाठी खातेदारास निर्धारीत नमुन्यात फॉर्म भरून नामांकनामध्ये बदल करता येतो.

प्रश्न:९ :– एखाद्या खातेदाराने पुर्वीच्या कायदेशीर तरतुदीनुसार एकाच वारसाची नियुक्ती केली आहे त्यामध्ये बदल करता येईल का?

उत्तर :– होय. खातेदारास नामांकन बदल करणेचे स्वातंत्र्य कायद्याने प्राप्त आहे.

प्रश्न:१० :– वारसांना ठेवीची रक्कम वा लॉकर ऑपरेशन बाबत क्लेम करताना कोणती कागदपत्रे द्यावी लागतील?

उत्तर :– वारसाचा प्रकरणाचा क्लेम सेटल करताना खातेदाराचे मृत्यु प्रमाणपत्र सादर करावे लागेल. त्याचप्रमाणे जे वारस क्लेम करतात त्यांची स्वतःची फोटो आयडेंटीटी व रहिवासी पत्त्याचा पुरावा (अॅड्रेस प्रुफ) दर्शविणारी कागदपत्रे उदा. मतदान कार्ड, ड्रायव्हिंग लायसेन्स, पासपोर्ट, आधार कार्ड इ. पैकी एक द्यावे लागेल.

प्रश्न:११ :– खातेदाराने ठेवीस नेमणूक केलेला वारस हा ठेव रकमेचा कायदेशीर मालक असतो का?

उत्तर :– नाही. वारसास मयत वारसा प्रकरण अंतर्गत प्राप्त रकमेवर कायदेशीर मालकी हक्क प्राप्त होत नाही. वारस हा कायद्याने मालक नसून तो त्या रकमेसाठी नेमलेला विश्वस्त असतो. खातेदाराने नेमलेल्या वारसाच्या विरोधात इतर वारसांना न्यायालयात दाद मागणेचा कायदेशीर हक्क आहे.

प्रश्न:१२ :– डिजीटल व्यवहार फसवणुकी अंतर्गत वापरले जाणाऱ्या संज्ञांचे उदा. फिशिंग (Phishing), स्मिशिंग (Smishing), व्हिसिंग (Vishing) विश्लेषण करावे.

अ) फिशिंग (Phishing)– फसवणूक करणारे तुम्हाला बँक, लोकप्रिय ई–कॉमर्स साईट किंवा सरकारी एजन्सी कडून आल्यासारखे दिसणारे हुबेहुब बनावट ई–मेल पाठवितात व त्याच्या माध्यमातून तुमच्या बँकींगची माहीती ओटीपी किंवा क्रेडीट कार्ड तपशिल सारखी संवेदनशील माहीती उघड करणेस प्रवृत्त करतात.

ब) स्मिशिंग (Smishing)– यामध्ये SMS संदेशाद्वारे लिंक असणारा मजकूर पाठविला जातो व व्यक्तिगत माहीती चोरली जाते.

क) व्हिसिंग (Vishing)– यामध्ये फसवणूक करणारी व्यक्ति तुम्हाला कॉल करते व बँक अधिकारी, ग्राहक सेवा किंवा सरकारी अधिकारी असल्याचे भासवून तुमची गोपनिय आर्थिक माहीती काढून तुम्हाला व्यवहार करणेस भाग पाडतात.

प्रश्न:१३ :– डिजीटल व्यवहाराबाबत मुलभूत सुरक्षा उपाय काय आहेत?

उत्तर :– १) खातेदाराने मजबूत व युनिक पासवर्डचा वापर करावा. सर्व बँकींग पेमेंट व ई–मेल खात्यासाठी कठीण पासवर्डचा वापर करा. पासवर्डमध्ये स्मॉल व कॅपिटल अक्षरे अंक व चिन्ह व विविध चिन्ह यांचे मिश्रण असणारा पासवर्ड तयार करा व आपला पासवर्ड सातत्याने बदलावा.

२) खातेदाराने शक्य तो दोन घटक प्रमाणिकरण या कार्यप्रणालीचा अवलंब करावा याकरिता SMS, OTP, Bio Matric, Authenticator App या सारख्या बाबीचा वापर करावा. यामुळे सुरक्षिततेचा एक अतिरिक्त स्तर मिळतो. यामुळे फसवणूक करणाऱ्यास तुमचा पासवर्ड मिळालेनंतरही तुमच्या खात्यात प्रवेश करणे कठीण होते.

३) तुमची ऑपरेटींग सिस्टिम, बँकींग ॲपस्, वेब ब्राऊजर आणि अँटीव्हायरस सॉफ्टवेअर नियमीतपणे अद्ययावत ठेवा.अपडेटस् अंतर्गत नियमीतपणे विविध सुरक्षा पॅच पुरविले जातात ते ज्या त्या वेळी डाऊनलोड करावेत.

४) सुरक्षित नेटवर्कचा वापर करावा. खातेदाराने केवळ विश्वसनीय, सुरक्षित वाय–फाय नेटवर्कचा वापर करावा. सर्वजनिक असुरक्षित वायफायचा वापर बँकींग व्यवहार व पेमेंटसाठी करू नका. आवश्यकतेनुसार व्हर्च्युअल नेटवर्कचा वापर करावा.

५) सुरक्षित वेबसाईटची तपासणी करावी. कोणतीही संवेदनशिल माहीती उदा. कार्ड तपशिल, बँकींग लॉगीन भरणेपुर्वी वेबसाईटचा URL"https://" ने सुरू होत असलेची खात्री करावी. तसेच ॲड्रेस बारमध्ये पॅडलॉक (कुलुप) चिन्ह शोधा. हे एक एन्क्रिप्टेड कनेक्शन दर्शविते. चुकीचे स्पेलींग असलेल्या बनावट URL पासून सावध रहा.

६) अज्ञात व्यक्तिकडून आलेल्या संशयास्पद लिंक किंवा ॲटेचमेंट डाऊनलोड करू नका. व्यक्तिगत माहीतीची मागणी केलेस फोन कट करून मोबाईलमधल्या कॉंटॅक्टमध्ये असणाऱ्या फोन नंबरवरून संबंधित व्यक्तिशी थेट संपर्क साधा.

७) तुमच्या खात्याच्या व्यवहारावर नियमीत लक्ष ठेवा. कोणत्याही अनधिकृत व्यवहारासाठी बँक स्टेटमेंट व्यवहाराचा इतिहास वारंवार तपासा. एसएमएस व ईमेलद्वारे व्यवहाराचे तपशिल मिळणेसाठी आपले डिव्हाईस रजिस्टर करा. मोबाईल / पीसीवर काम झालनेंतर नियमीतपणे लॉगआऊट व्हा. आपले मोबाईल व पीसी यावर अँटीव्हायरस इन्स्टॉल करा.

- सभासदांसाठी सूचना -

- ☑ सर्व सभासद ग्राहकांनी आपले अद्ययावत मोबाईल नंबर्स नजिकच्या शाखेत नोंदवून एसएमएस बँकिंग सेवेचा लाभ घ्यावा.
- ☑ आपले भाग दाखले नेले नसल्यास बँकेतून आपले भाग दाखले घेऊन जावे.
- ☑ आपले वारस नेमले नसल्यास वारस नेमण्याची कार्यवाही करावी.
- ☑ आपली रि–केवायसीची कागदपत्रे बँकेत वेळेत अपडेट करावी.
- ☑ आपले सेव्हींग्ज खाते उघडावे; त्यामुळे आपला लाभांश सदर खात्यात वर्ग करता येईल.
- ☑ आपण बँकेकडे ठेवी ठेवाव्यात व इतरांना प्रोत्साहित करावे.
- ☑ कर्जदाराने आपले खाते थकीत राहणार नाही, याची दक्षता घ्यावी.
- ☑ आपला पत्ता बदलला असल्यास ताबडतोब बँकेस कळवावे.
- ☑ वर्षातून किमान एकवेळेस आपला लॉकर ऑपरेट करावा.

दि.३१.०३.२०२६ अखेरचे खर्चाचे अंदाजपत्रक

अ. नं.	खर्चाचा तपशील	मंजुर बजेट दि.३१.०३.२०२५ अखेर	प्रत्यक्ष खर्च दि.३१.०३.२०२५ अखेर	घट	वाढ	मंजुर बजेट दि.३१.०३.२०२६ अखेर
१	ठेवीवरील दिलेले व्याज	७,५६,००,०००.००	९,२२,७५,८७६.३७	०.००	१,६६,७५,८७६.३७	१०,७७,१२,०००.००
२	सेवक पगार, बोनस व स्टाफ प्रॉ.फंड	३,७४,५०,०००.००	३,६९,७१,८२९.६४	४,७८,१७०.३६	०.००	३,९०,००,०००.००
३	संचालक भत्ता	८,००,०००.००	७,७९,५५०.००	२०,४५०.००	०.००	८,००,०००.००
४	ऑफीस भाडे व कर	१७,००,०००.००	१७,५८,५११.००	०.००	५८,५११.००	१८,००,०००.००
५	जी.एस.टी.	१५,००,०००.००	१४,६८,७२१.१४	३१,२७८.८६	०.००	१५,००,०००.००
६	विमा	२३,००,०००.००	२५,८३,८५७.१०	०.००	२,८३,८५७.१०	३२,००,०००.००
७	इलेक्ट्रीक	१५,००,०००.००	१५,७७,८४०.०६	०.००	७७,८४०.०६	१७,५०,०००.००
८	पोस्टेज, टेलिफोन व कनेक्टीव्हिटी चार्जेस	१५,००,०००.००	२२,६६,२४६.२६	०.००	७,६६,२४६.२६	२४,००,०००.००
९	ऑडीट फी	९,००,०००.००	८,५९,१७५.००	४०,८२५.००	०.००	१०,००,०००.००
१०	झीज व कॉम्प्युटर देखभाल	१,४५,००,०००.००	१,५३,३३,९५१.५७	०.००	८,३३,९५१.५७	१,५५,००,०००.००
११	छपाई व स्टेशनरी	५,००,०००.००	३,५८,५२७.८७	१,४१,४७२.१३	०.००	५,००,०००.००
१२	जाहिरात खर्च	३,००,०००.००	३,१५,२२८.६८	०.००	१५,२२८.६८	४,००,०००.००
१३	पिग्मी कमिशन	७,००,०००.००	६,५४,१८४.२५	४५,८१५.७५	०.००	७,००,०००.००
१४	किरकोळ खर्च इतर	१२,००,०००.००	९,०९,१०८.९४	२,९०,८९१.०६	०.००	११,००,०००.००
१५	समारंभ	५०,०००.००	१,२३,१८२.००	०.००	७३,१८२.००	१,५०,०००.००
१६	ऑफीस प्रवास व इंधन	१३,००,०००.००	१२,८३,८२२.००	१६,१७८.००	०.००	१३,५०,०००.००
१७	सहकारी संस्थांची वर्गणी	१,००,०००.००	५२,०००.००	४८,०००.००	०.००	१,००,०००.००
१८	वार्षिक सर्वसाधारण सभा	५,००,०००.००	४,७०,२८३.६०	२९,७१६.४०	०.००	५,५०,०००.००
१९	सल्लागार व वकील सल्ला फी	३,००,०००.००	२,५८,४३६.३४	४१,५६३.६६	०.००	३,००,०००.००
२०	शासकीय रोख्यावरील प्रिमियम	४,००,०००.००	३,७८,२९८.००	२१,७०२.००	०.००	४,००,०००.००
२१	सहकारी संस्था कॉन्फरन्स	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००
२२	देणगी	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००
२३	एन.पी.ए. तरतूद	१,०७,००,०००.००	६९,२५,०००.००	३७,७५,०००.००	०.००	७५,००,०००.००
२४	सक्षम कर्जावरील तरतूद	०.००	६,५०,०००.००	०.००	६,५०,०००.००	१,००,०००.००
२५	आयकर	२३,००,०००.००	२४,१५,१८२.६५	०.००	१,१५,१८२.६५	२२,५०,०००.००
२६	नफा	५७,००,०००.००	५७,२८,६६७.०९	०.००	२८,६६७.०९	५८,००,०००.००
	एकूण –	**१६,११,००,०००.००**	**१७,६३,९७,४७९.५६**	**५०,८१,०६३.२२**	**१,९५,७८,५४२.७८**	**१९,५१,६२,०००.००**

दि.३१.०३.२०२६ अखेरचे उत्पन्नाचे अंदाजपत्रक

अ. नं.	उत्पन्नाचा तपशील	मंजुर बजेट दि.३१.०३.२०२५ अखेर	प्रत्यक्ष उत्पन्न दि.३१.०३.२०२५ अखेर	घट	वाढ	मंजुर बजेट दि.३१.०३.२०२६ अखेर
१	कर्जावरील जमा व्याज	११,७६,५०,०००.००	१२,२२,७८,५९५.५४	०.००	४६,२८,५९५.५४	१४,१९,००,०००.००
२	गुंतवणूकीवरील जमा व्याज	३,७५,००,०००.००	४,५९,७०,७१७.७०	०.००	८४,७०,७१७.७०	४,६९,००,०००.००
३	शास. कर्जरोखे विक्रीतील नफा	१०,००,०००.००	१८,३८,०००.००	०.००	८,३८,०००.००	८,००,०००.००
४	मिळालेले कमिशन	१,५०,०००.००	१,५१,०१२.३३	०.००	१,०१२.३३	२,००,०००.००
५	इतर उत्पन्न	५६,००,०००.००	६१,५९,१५३.९९	०.००	५,५९,१५३.९९	६१,६२,०००.००
	एकूण –	**१६,१९,००,०००.००**	**१७,६३,९७,४७९.५६**	०.००	**१,४४,९७,४७९.५६**	**१९,५९,६२,०००.००**
१	**भांडवली खर्च**	--	--	--	--	**३,००,००,०००.००**
२	AI (आर्टिफिशल इंटिलिजन्स) टेक्नॉलॉजी अंतर्गत भांडवली खर्च					५०,००,०००.००

१ बँकेच्या कॉस्ट ऑफ डिपॉझीटमध्ये ०.७८%(५.२६%–४.४८%) वाढ झालेने ठेवीवर दिलेल्या व्याज खर्चात रू.१६६.७६ लाख वाढ झाली आहे.

२ बँकेने अहवाल सालात साकुर्डी शाखा चालु केलेने त्याचे १० महिनेचे भाडे आदा केलेने सदर खर्चात रु.०.५९ लाख वाढ दिसते.

३ बँकेच्या ठेवीमध्ये वाढ झालेने ठेवीच्या प्रमाणात विमा हप्ता आदा केलेने विमा खर्चात रु.२.८४ लाख वाढ दिसते.

४ विज वापरामध्ये काही प्रमाणात वाढ झालेने विज खर्चात रु.०.७८ लाख वाढ दिसते.

५ बँकेने मुख्यालयात एअरटेल व्यतिरिक्त सेकंडरी जिओ २० एमबीपीएस लिज लाईन तसेच एफआयएस लाईन चार्जेस अशी एकत्रित वार्षिक स्तरावरील खर्च आदा केलेने सदर खर्चात रु.७.६६ लाख वाढ दिसते.

६ गतवर्षीच्या तुलनेने जाहीरात दरामध्ये वाढ झालेने सदर खर्चामध्ये रु. ०.१५ लाख वाढ दिसते.

७ शाखा साकुर्डी उद्घाटन समारंभ अंतर्गत एकूण खर्च रु.१.२३ लाख झालेने सदरचा खर्च बजेटपेक्षा रु.०.७३ लाखाने जास्त आहे.

८ बँकेने सक्षम कर्जासाठी रु.६.५० लाख तरतुद केलेने सदर खर्चामध्ये वाढ दिसते.

मा.संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाचा तपशील सन २०२४–२५

महाराष्ट्र सहकार कायदा कलम ७५ (२) प्रमाणे –

तपशील	वर्ष आरंभी येणे रक्कम	आर्थिक वर्षात कर्जाऊ दिलेली रक्कम	अर्थिक वर्षात जमा झालेली रक्कम	वर्षा–अखेरची येणेबाकी	कॉलम ५ पैकी थकीत कर्ज
१	२	३	४	५	६
फंड बेस्ड	२२.८१	२७.६३	३०.२४	२०.२०	---
नॉन फंड बेस्ड	---	---	---	---	---
एकूण –	**२२.८१**	**२७.६३**	**३०.२४**	**२०.२०**	---

आदरणीय पी.डी.पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि., कऱ्हाड

३० वा वार्षिक अहवाल २०२४-२५

परिशिष्ट 'अ'

१) बँकेचे नांव	:	आदरणीय पी.डी.पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि.,कराड
२) मुख्य कार्यालयाचा पत्ता	:	१५/३ क मंगळवार पेठ, टिळक रोड, कराड -४१५ ११०
३) नोंदणी क्रमांक व दिनांक	:	एस ए टी/के आर डी/बी एन के/(ओ)-११३/१९९५ दि.१६/०३/१९९५
४) रिझर्व्ह बँक लायसेन्स नोंदणी क्रमांक व तारीख	:	यु बी डी/एम ए एच/११४७/पी./दि.१५/०६/१९९५
५) कार्यक्षेत्र	:	संपुर्ण महाराष्ट्र राज्य.

दि.३१.०३.२०२५ रोजीची आर्थिक स्थिती

(रू. लाखात)

१)	शाखा (हेड ऑफिससह)			१५ + १
२)	सभासद	अ) नियमित		११३१६
		ब) नामधारी		१३५०
३)	वसुल भागभांडवल		रू.	४९७.७०
४)	राखीव व इतर निधी		रू.	२६४६.०५
५)	ठेवी (रू.१८०६३.३७)	अ) बचत ठेव	रू.	४५३२.५७
		ब) चालू ठेव	रू.	८५९.१२
		क) मुदत ठेव	रू.	१२६७१.६८
६)	कर्जे (रू. १३२१७.८५)	अ) तारणी	रू.	१२३६१.१३
		ब) बिनतारणी	रू.	८५६.७२
		क) सरासरी अग्रक्रम क्षेत्र कर्जपुरवठा टक्केवारी		६५%
		ड) सरासरी दुर्बल घटक कर्जपुरवठा टक्केवारी		१७%
७)	बाहेरील कर्जे		रू.	०.००
८)	गुंतवणूक (रू. ६१५४.१६)	शासकीय मान्यताप्राप्त रोखे	रू.	४६३८.४६
		इतर बँकेतील गुंतवणूक	रू.	१५१५.७०
९)	थकबाकीचे येणे कर्जाशी शेकडा प्रमाण			०.४१%
१०)	ऑडीट वर्ग			'अ'
११)	नफा		रू.	५७.२९
१२)	एकूण कर्मचारी			८३
१३)	खेळते भांडवल		रू.	२१७५१.११

आदरणीय पी. डी. पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि., कऱ्हाड

● ठेवीवरील आकर्षक व्याजदर ●

✲ ६१ दिवस ते ९० दिवस	३.५०%
✲ ९१ दिवस ते १८० दिवस	४.७५%
✲ १८१ दिवस ते १२ महिने	५.२५%
✲ १२ महिने १ दिवस ते २४ महिने	७.२५%
✲ २४ महिने १ दिवस ते ३६ महिने	७.००%
✲ ३६ महिने १ दिवस ते ४८ महिने	६.५०%
✲ ४८ महिने १ दिवस ते ६० महिने	६.२५%
✲ ५ वर्षावर	६.००%

ज्येष्ठ नागरिकांच्या मुदत ठेवीसाठी प्रचलीत दरापेक्षा ०.५०% अतिरिक्त व्याज दिले जाते.

● कर्जावरील व्याजदर ●

कर्जप्रकार	व्याजदर
✲ सोनेतारण	१०.७५%
✲ घरकुलकर्ज (मुदत ५ वर्षा पर्यंत)	११.००%
✲ दुचाकी वाहन कर्ज	११.००%
✲ वैद्यकिय व्यावसायिकांकरिता	१०.७५%
✲ कार लोन (मुदत ५ वर्षा पर्यंत)	१०.५०%
✲ कॅश क्रेडीट कर्ज	११.००%
✲ पीक कर्ज योजना (वार्षिक हप्ता/ वार्षिक व्याज)	१०.००%
✲ शेती व शेती पूरक कर्ज (वार्षिक हप्ता/ वार्षिक व्याज)	११.७५%
✲ शैक्षणिक कर्ज	९.५०%

● शाखानिहाय मोबाईल नंबर ●

मुख्य कार्यालय	9096796002
सहकार भवन	9960085505
उंब्रज	9975127666
मसूर	9730554299
मलकापूर, कराड	9665995025
रविवार पेठ, कराड	9561745155
ओगलेवाडी	9096756003
यशवंतनगर	9096745003
सातारा	9561746002
कोल्हापूर	9503279002
पुसेसावळी	9665147002
रहिमतपूर	9096001695
नागठाणे	9096052402
मंगळवार पेठ, कराड	9096053410
कडेगांव	9096053412
वस्ती साकुर्डी	9156062660

बॅलन्स इनक्वायरी टोल फ्री नंबर
079 4820 0355

● ATM कार्ड सुरक्षिततेबाबत सुचना ●

१) ATM मधून कैश स्विकारले नंतर ती तपासून खात्री करणे व त्यानंतरच ATM सोडणे.

२) ATM मधून रक्कम काढताना कोणत्याही अनोळखी व्यक्तिची मदत घेऊ नये.

३) आपला पिन नंबर कोणत्याही व्यक्तिस सांगू नये.

४) बँकेचे कर्मचारी कधीही आपले पिन नंबरची मागणी करीत नाहीत.

५) पिन नंबरचा वापर करताना तो इतरांना दिसणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

६) सुरक्षिततेसाठी ठराविक कालावधीनंतर आपला पिन बदलावा.

७) ATM केबीनमधून बाहेर पडताना न चुकता आपले ATM कार्ड परत घ्यावे.

८) ATM कार्ड हरविल्यास अथवा अन्य व्यक्तिने वापरल्यास कार्ड ब्लॉक करण्यासाठी **18002334625** या नंबरवर फोन करा अथवा **edp@pdpbank.com** या मेल ॲड्रेसवर आपली तक्रार नोंद करा.

९) आपण बँकेची कार्ड ब्लॉक सुविधा वापरत/घेतली असलेस आपले ATM कार्ड ओपन करणेसाठी – **08046878304** या नंबरवरती मिसकॉल द्यावा.

डिजीटल व्यवहार तक्रार नोंदीसाठी टोल फ्री नं. - 1800-233-4625

शेती पूरक कर्ज

कार लोन

दुचाकी खरेदी

अल्प व्याजदराच्या विविध कर्ज योजना

शेती कर्ज

सोने तारण कर्ज

घर खरेदी

कॅश क्रेडीट कर्ज

बुक-पोस्ट

प्रति, ______________________

____

____

प्रेषक :
चेअरमन,
आदरणीय पी. डी. पाटीलसाहेब सहकारी बँक लि., कऱ्हाड
मुख्य कार्यालय -१५/३ क, टिळक रोड,
मंगळवार पेठ, कऱ्हाड ४१५११०. फोन : (०२१६४) २२६५२५
वेबसाईट : **www.pdpbank.com**

मुद्रक :
यु.व्हि. प्रिंटर्स,
वाखाण रोड, कराड
मो. ९७६६४०७७५६